



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคยโสธร

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ครู)

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคยโสธร ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ครู) จำนวน ๑ อัตรา ในสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีโทรคมนาคม นั้น

บัดนี้ วิทยาลัยเทคนิคยโสธร ได้ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในวันอังคารที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) ในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคยโสธร โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

รหัส ๒๐๗ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีโทรคมนาคม

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๖ ๐๓ ๒๐๗ ๐๐๑	นายณัชพล ทองศรี	ให้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ครู) ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคยโสธร
๒	๔๖ ๐๓ ๒๐๗ ๐๐๒	นายเสริมสุข ศรีลาเลิศ	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคยโสธร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวุฒิชัย อาทิตย์ตั้ง)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงาน วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคยโสธร

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ครู)

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- | | |
|---|--------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐบาลไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยต้องได้รับอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัครเท่านั้น และไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๕. วุฒิการศึกษา และสำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้