



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคโยธธ

ที่ ๒๒พ/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคโยธธ จะดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา ในมาตรา ๔๘ ให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีการประกันคุณภาพภายใน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๑) ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายสมปอง ทองศรี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโยธธ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายศรารุช เมืองโคตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายพลทวี จันทรโคตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | กรรมการ |
| ๑.๔ นายถาวร ยาวะโนภาส | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๕ นายอานนท์ แสงเพชร | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางปฏิบัติ กำกับ ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. ให้การสนับสนุนช่วยเหลือ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บรรลุตฤประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------|-----------|------------------|
| ๒.๑ นายอานนท์ | แสงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายศรารุช | เมืองโคตร | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นายพลทวี | จันทรโคตร | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๔ นายถาวร | ยาวะโนภาส | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๕ นายทวี | ละลอกน้ำ | กรรมการ |
| ๒.๖ นายทวี | มณีสาย | กรรมการ |
| ๒.๗ นายพิทักษ์ | ศรีวิเศษ | กรรมการ |
| ๒.๘ นายไพฑูรย์ | สุทธิสน | กรรมการ |
| ๒.๙ นายจักรกฤษ | ศรีวิเศษ | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นายปรีวัชร | คำศรีสุข | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นายสุขสันต์ | นางงชัย | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นายอภิชาติ | ชุมวงศ์ | กรรมการ |

๒.๑๓ ว่าที่ร้อยตรีประภิต	แสนสุข	กรรมการ
๒.๑๔ นางเมตตา	บรรลือหาญ	กรรมการ
๒.๑๕ นางวันเพ็ญ	เที่ยงศิริ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวมลวัลย์	พระธรรมมาตย์	กรรมการ
๒.๑๗ นายอานนท์	พิสตร	กรรมการ
๒.๑๘ นายชูศักดิ์	ศรีบุตรชิน	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวปิยาภรณ์	พุทธรธรรม	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวอุบล	ไชยพงษ์	กรรมการ
๒.๒๑ นางกิ่งกมล	สังข์ทอง	กรรมการ
๒.๒๒ นางรังสียา	ณวงษ์ศรี	กรรมการ
๒.๒๓ นายสุรียา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๔ นางสาวนิตตา	นครราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๕ นายวิวัฒน์	นัสสาสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๖ นายเพิ่มพูล	อนันดา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดนโยบาย ควบคุม ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาการดำเนินงาน

ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. วางแผน เตรียมการ การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๔. ประสานงาน และให้ความร่วมมือในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามการ

ดำเนินงานตามมาตรฐานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่วางไว้

๓. คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ ระบบการประกันคุณภาพ

๓.๑ นายอานนท์	แสงเพชร		ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสำรอง	เมฆหมอก	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๑, ๒)	กรรมการ
๓.๓ นางสาวภัทรินทร์	วิเวกวิญญ์	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๓)	กรรมการ
๓.๔ นายวิริยะ	ราชณวงศ์	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๔)	กรรมการ
๓.๕ นางธัญญรัตน์	แสนสุข	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๕)	กรรมการ
๓.๖ นางชนิดา	สินเต็ม	(ด้านที่ ๑.๒ ประเด็นที่ ๑)	กรรมการ
๓.๗ นายภุชญา	ทั้งทอง	(ด้านที่ ๑.๓ ประเด็นที่ ๑)	กรรมการ
๓.๘ นายสุวัชัย	กันตะภาค	(ด้านที่ ๑.๓ ประเด็นที่ ๒)	กรรมการ
๓.๙ นายมังกร	ปิยะกาพิง	(ด้านที่ ๑.๓ ประเด็นที่ ๒, ด้านที่ ๒.๑ ประเด็นที่ ๑, ๒ และด้านที่ ๒.๒ ประเด็นที่ ๑, ๒ ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๖)	กรรมการ
๓.๑๐ นายนิพนธ์	สุวรรณเพชร	(ด้านที่ ๒.๒ ประเด็นที่ ๑, ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๖ ด้านที่ ๒.๔ ประเด็นที่ ๑)	กรรมการ
๓.๑๑ นายวีระศักดิ์	สุวรรณเพชร	(ด้านที่ ๒.๒ ประเด็นที่ ๒, ด้านที่ ๓.๑ ประเด็นที่ ๑)	กรรมการ
๓.๑๒ นายกมลศิลป์	คำพิลา	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๑, ๓, ๔)	กรรมการ
๓.๑๓ นางปักจิต	คำศรีสุข	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๒)	กรรมการ
๓.๑๔ นายดลชัย	จันทร์ทิน	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๕, ๘)	กรรมการ
๓.๑๕ นายไพฑูรย์	สุทธิสน	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๕, ๗)	กรรมการ
๓.๑๖ นางกิ่งกมล	สังข์ทอง	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๕, ๗)	กรรมการ
๓.๑๗ นายชิงชัย	ศรีสุรัตน์	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๖)	กรรมการ

๓.๑๘	นางสาวนิธดา	นครราช	(ด้านที่ ๓.๒ ประเด็นที่ ๑)	กรรมการ
๓.๑๙	หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา		(๙ ด้าน ๒๓ ประเด็นพิจารณา ในส่วนที่เกี่ยวข้อง)	กรรมการ
๓.๒๐	นายสุรียา	สาโรจน์		กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๑	นายวิวัฒน์	นัสสาสาร		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๒	นายเพิ่มพูล	อนันตา		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓	นางสาวเยาวลักษณ์	วงษ์ไกร		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเครื่องมือการเก็บข้อมูล

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และผู้เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือที่สอดคล้องกัน

๓. พิจารณาข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อนำไปเป็นเกณฑ์หรือระดับคุณภาพของสถานศึกษา

๔. จัดเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณา และแหล่งหลักฐาน /เอกสารอ้างอิง

๕. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อสรุปการปฏิบัติงานตามประเด็นการประเมิน

๖. รายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการประเมินต่อสถานศึกษา

๗. รายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการประเมิน ต่อคณะกรรมการตรวจประเมิน

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และอาชีวศึกษาจังหวัด

๔. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาการบัญชี

๔.๑	นางเมตตา	บรรลือหาญ		ประธานกรรมการ
๔.๒	นางชลดา	ศรีสุรัตน์		กรรมการ
๔.๓	นายวิวัฒน์	นัสสาสาร		กรรมการ
๔.๔	นางนฤมล	ยวະโนภาส		กรรมการ
๔.๕	นางทารินทร์	วิเวกวินัย		กรรมการ
๔.๖	นางมริษฎดา	บุษดี		กรรมการ
๔.๗	นางจินตนา	พันธ์แก้ว		กรรมการ
๔.๘	นางสาววรรณภา	แคนไธสง		กรรมการ
๔.๙	นายธนะเมษฐ์	ธนโชติสุขวัฒน์		กรรมการ
๔.๑๐	นางสาวปิยธิดา	สายสุทธิ		กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๑	นางกฤษพร	จิตตะยโสธร		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ

ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาการขายและการตลาด

๕.๑	นางสาวมลิวลัย	พระธรรมมาตย์		ประธานกรรมการ
๕.๒	นางรุจิรา	โคตรชาดา		กรรมการ
๕.๓	นางสาวประภาพร	นัยจิตร		กรรมการ
๕.๔	นางสาวณัฐธยาน์	พิมพ์รัตน์		กรรมการและเลขานุการ
๕.๕	นางสาววรัญญาภรณ์	อ่อนคำ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๖	นางสาวอรุณี	ไชยเสนา		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาการเลขานุการ

- | | | | |
|-----|-------------|------------|---------------|
| ๖.๑ | นางวันเพ็ญ | เที่ยงศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ | นางสาวชนิดา | ชื่นสงวน | กรรมการ |
| ๖.๓ | นายเอกพงษ์ | บางทราย | กรรมการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๗. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- | | | | |
|-----|-----------------|----------|----------------------------|
| ๗.๑ | นายอานนท์ | พัสดร | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นายก่อกุล | กุลแก้ว | กรรมการ |
| ๗.๓ | นายกมลศิลป์ | คำพิลา | กรรมการ |
| ๗.๔ | นายมังกร | ปิณะกาฬ | กรรมการ |
| ๗.๕ | นายภูริวัฒน์ | เกื้อทาน | กรรมการ |
| ๗.๖ | นายเข้มชาติ | พงษ์พาน | กรรมการ |
| ๗.๗ | นายรวิภาส | ทองศรี | กรรมการ |
| ๗.๘ | นางรัตติกาล | ใหญ่ล้ำ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.๙ | นางสาวปทุมทิพย์ | ใจกล้า | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๘. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | | | |
|-----|-------------|------------|---------------------|
| ๘.๑ | นายชูศักดิ์ | ศรีบุตรชิน | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ | นายชาตรี | มูลชาติ | กรรมการ |
| ๘.๓ | นายกันตภณ | พุ่มจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๙. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

- | | | | |
|-----|-------------|-----------|---------------|
| ๙.๑ | นายปรีวัชร | คำศรีสุข | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ | นายเพิ่มพูล | อนันดา | กรรมการ |
| ๙.๓ | นายสนั่น | คำบุตตา | กรรมการ |
| ๙.๔ | นายจำเริญ | ศรีวะโสภา | กรรมการ |

/๙.๕ นายประสิทธิ์...

๙.๕ นายประสิทธิ์	ถาวรศิริภัทร	กรรมการ
๙.๖ นายศุภฤกษ์	ศรีดาว	กรรมการ
๙.๗ นายอดิสรณ์	ไหว้พรหม	กรรมการ
๙.๘ นายกฤตพล	สุดบอนิจ	กรรมการ
๙.๙ นายศุภมิตร	รัตนมงคล	กรรมการ
๙.๑๐ นายธิตินันท์	สุมา	กรรมการ
๙.๑๑ นายเสรษฐสิริ	กลางเมือง	กรรมการ
๙.๑๒ นายกฤษฏา	มาแสวง	กรรมการ
๙.๑๓ นายสรพงษ์	พอกพูน	กรรมการ
๙.๑๔ นายยุทธศิลป์	หุตาศัย	กรรมการ
๙.๑๕ นายอาทิตย์	ด้วงคำ	กรรมการ
๙.๑๖ นายกำธร	วรรณชาติ	กรรมการ
๙.๑๗ นายมีนา	มุละสีวะ	กรรมการ
๙.๑๘ นายชานนท์	เต้าทอง	กรรมการ
๙.๑๙ นายสุรศักดิ์	บุญเอก	กรรมการและเลขานุการ
๙.๒๐ ว่าที่ร้อยตรีวิเศษ	มาอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๐. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๑ นายไพฑูรย์	สุทธิสน	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายชิงชัย	ศรีสุรัตน์	กรรมการ
๑๐.๓ นายจักรพงษ์	แก่นแก้ว	กรรมการ
๑๐.๔ นายธนุตม์	บุปผาสังข์	กรรมการ
๑๐.๕ นายสนองศิลป์	ศิริโสม	กรรมการ
๑๐.๖ นายวีระศักดิ์	สุวรรณเพชร	กรรมการ
๑๐.๗ นายอภิวิชญ์	คำอุ่น	กรรมการ
๑๐.๘ นายอภิชาล	แสวงดี	กรรมการ
๑๐.๙ นายวีรวัฒน์	ทองแก้ว	กรรมการ
๑๐.๑๐ นายเอนก	สีปศรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๑ นายศศิเดชา	จิตตะโยธธ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๑. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

๑๑.๑ นายจักรกฤษ	ศรีวิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ ดร.วรวัฒน์	บุญดี	กรรมการ
๑๑.๓ นายจักรวาล	ทรงวิชัย	กรรมการ

/๑๑.๔ นายวีระยุทธ...

๑๑.๔ นายวีระยุทธ	กันทอง	กรรมการ
๑๑.๕ นายวริทธิ์	ปรีณายวนิชย์	กรรมการ
๑๑.๖ นายสุรียา	ศรวิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๗ นางสาวขวัญฤดี	กิมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างยนต์

๑๒.๑ นายทวี	ละลอกน้ำ	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายสำรอง	เมฆหมอก	กรรมการ
๑๒.๓ นายสมเกียรติ	บุญน้อย	กรรมการ
๑๒.๔ นายศิริพรรณ	วงษ์สมศรี	กรรมการ
๑๒.๕ นายสุวชัย	กันตะภาค	กรรมการ
๑๒.๖ นายสุรเดช	จันทร์สา	กรรมการ
๑๒.๗ นายวิจิตย์	แสงวงศ์	กรรมการ
๑๒.๘ นายสุรศักดิ์	อุทสาร	กรรมการ
๑๒.๙ นายนิพนธ์	สุวรรณเพชร	กรรมการ
๑๒.๑๐ นายกฤษฏา	ทั้งทอง	กรรมการ
๑๒.๑๑ นายสนธยา	เวชกามา	กรรมการ
๑๒.๑๒ นายเฉลิมศักดิ์	ศิริ	กรรมการ
๑๒.๑๓ นายกฤษฏา	บุชายัน	กรรมการ
๑๒.๑๔ ว่าที่ร้อยโทสาคร	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๑๒.๑๕ นายสกล	สร้อยวิเชียร	กรรมการ
๑๒.๑๖ นายวโรดม	สายพันธ์	กรรมการ
๑๒.๑๗ นายวุฒิพงษ์	วิเศษโวหาร	กรรมการ
๑๒.๑๘ นายประยูร	สีลาดเลา	กรรมการ
๑๒.๑๙ นายพยัคฆ์	แทบท้าว	กรรมการ
๑๒.๒๐ นายณัฐพงศ์	จันทร์ศิริ	กรรมการ
๑๒.๒๑ นายธีระศักดิ์	เสษฐะ	กรรมการ
๑๒.๒๒ นายเชิดชู	เจริญสุข	กรรมการ
๑๒.๒๓ นายวัชระ	ดียะตาม	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๒๔ นางสาวนิตยา	วิรุพบุตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๓. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๑๓.๑ นายสุขสันต์	นางชัช	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นายพูลสุข	เวชกามา	กรรมการ
๑๓.๓ นายสรายุทธ	เทพมณี	กรรมการ
๑๓.๔ นายสุรียา	สาลีวัน	กรรมการ
๑๓.๕ นายดลชัย	จันทรุทิน	กรรมการ
๑๓.๖ นายวรารุฒิ	อุปมาย์	กรรมการ
๑๓.๗ นายทวีทย์	บรรณารักษ์	กรรมการ
๑๓.๘ นายภานุพล	เศิกศิริ	กรรมการ
๑๓.๙ นางสาวรวงคณา	พิมพ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๑๐ นายไผ่	ชยันตรติลก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๔. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาสถาปัตยกรรม

๑๔.๑ นายอภิชาติ	ชุมวงศ์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นายณัฐนนท์	ทองบพิตร	กรรมการ
๑๔.๓ นางสาวนพเก้า	แสงวงศ์	กรรมการ
๑๔.๔ นายวันชัย	มณีภาค	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๕ นางสาวนพพรช	บุญประสพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๕. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาโลหะการ

๑๕.๑ นายพิทักษ์	ศรีวิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นายพิธิพงศ์	ฤทธิมนตรี	กรรมการ
๑๕.๓ นายเกียรติ	ศรีวิชา	กรรมการ
๑๕.๔ นายภูวนาท	ไชยหงษ์	กรรมการ
๑๕.๕ นายชัยสมร	ทนทาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๖ นางสาวจිරนันท์	ปรือทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๖. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๑๖.๑ นายทวี	มณีสาย	ประธานกรรมการ
๑๖.๒ นายจุมพล	ชุมสงค์	กรรมการ
๑๖.๓ นายธนกร	จันทร์ทอง	กรรมการ
๑๖.๔ นายวิทยาภล	เวชกามา	กรรมการ
๑๖.๕ นายบรรเจิด	อนุสรณ์	กรรมการ
๑๖.๖ นายวรุฒย์	แข็งสง่า	กรรมการ
๑๖.๗ นายปรีดา	แข็งชั้นธ์	กรรมการ
๑๖.๘ นายภานุพงษ์	คลังกลาง	กรรมการ
๑๖.๙ นายสมยศ	หมื่นแสน	กรรมการ
๑๖.๑๐ นายกิตติธัช	พิมพ์ทอง	กรรมการ
๑๖.๑๑ นายทรงชัย	ยุพิน	กรรมการ
๑๖.๑๒ นายสมพร	การสุวรรณ์	กรรมการ
๑๖.๑๓ นายไชยอนันต์	กิจรุ่งเรืองศิริ	กรรมการ
๑๖.๑๔ นางสาวจุไรรัตน์	แก้วดอนหัน	กรรมการ
๑๖.๑๕ นายรังสรรค์	ศรีเสมอ	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.๑๖ นายคชสรณ์	หินเภาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๗. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

๑๗.๑ นางสาวอุบล	ไชยพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ ว่าที่ร้อยตรีหญิงนฤมล	พงษ์ศาสตร์	กรรมการ
๑๗.๓ นายสิริสร	ศรีสุข	กรรมการและเลขานุการ
๑๗.๔ นางสาวนิตศา	แพวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๘. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาการโรงแรม

๑๘.๑ นางสาวปิยาภรณ์	พุทธรวรรณ	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ นางพูนทรัพย์	ไพเราะ	กรรมการ
๑๘.๓ นางสาวเมธาวี	สาระ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๙. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๑๙.๑	ว่าที่ร้อยตรีประภิต	แสนสุข	ประธานกรรมการ
๑๙.๒	นายณัชพล	ทองศรี	กรรมการ
๑๙.๓	นายณรงค์ชัย	สุนทร	กรรมการและเลขานุการ
๑๙.๔	นายมานะศักดิ์	อินตะนัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒๐. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

๒๐.๑	นางรังสิยา	ณงษ์ศรี	ประธานกรรมการ
๒๐.๒	นางสาววารภรณ์	พนิกรณ	กรรมการ
๒๐.๓	นางสาวพัชราภรณ์	วงษ์แหวน	กรรมการ
๒๐.๔	นางนลินทิพย์	บุญทรัพย์ชิน	กรรมการ
๒๐.๕	นางจิราภรณ์	เชื้อชา	กรรมการ
๒๐.๖	นายณัฐวุฒิ	มาตย์เหลือ	กรรมการ
๒๐.๗	นางสาวภัทรวรินทร์	อินทรสุนทร	กรรมการ
๒๐.๘	นางสาวสิริธร	อบรมทรัพย์	กรรมการ
๒๐.๙	นางสาวสุธาสินี	กลิ่นกล้า	กรรมการ
๒๐.๑๐	นายครุณา	ศิริศรี	กรรมการ
๒๐.๑๑	นางสาวมธุรดา	อุทัยแพน	กรรมการ
๒๐.๑๒	นางสาวอรุณลักษณ์	ธิดาชัย	กรรมการ
๒๐.๑๓	นางปักจิต	คำศรีสุข	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.๑๔	นางสาวณัฐสุดา	ศรีวิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒๑. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒๑.๑	นางกิงกมล	สังข์ทอง	ประธานกรรมการ
๒๑.๒	นางหนูพัต	ปักเขมะยา	รองประธานกรรมการ
๒๑.๓	นางชนิดา	สินเต็ม	กรรมการ
๒๑.๔	นางนภัสวรรณ	อินทนนท์	กรรมการ
๒๑.๕	นางเรวดี	ศรีธัญรัตน์	กรรมการ
๒๑.๖	นางธัญญรัตน์	แสนสุข	กรรมการ
๒๑.๗	นางสาวนิตธา	นครราช	กรรมการ
๒๑.๘	นายวิริยะ	ราชณรงค์	กรรมการ
๒๑.๙	นางมุขดา	โอบอ้อม	กรรมการ
๒๑.๑๐	นายกรณัฏฐ์	มาลัย	กรรมการ
๒๑.๑๑	นางสาวประภาศรี	ทองมูล	กรรมการ

๒๑.๑๒	นางจिरาพร	สันหนิง	กรรมการ
๒๑.๑๓	นายนที	คิมหันตา	กรรมการ
๒๑.๑๔	นายจักรธรรม	ชยันตรติลก	กรรมการ
๒๑.๑๕	นายอรรถพล	หาไชย	กรรมการ
๒๑.๑๖	นายเฉลิมพล	นาเวียง	กรรมการ
๒๑.๑๗	นางสาวมาราตรี	กองสินแก้ว	กรรมการ
๒๑.๑๘	นายศักดิ์สิทธิ์	ศรีวัฒนา	กรรมการ
๒๑.๑๙	นายสุรียา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.๒๐	นางสาววิณา	ชั้นเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ครู ที่มาปฏิบัติหน้าที่สอน นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒๒. คณะกรรมการประกันคุณภาพ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

๒๒.๑	นายอานนท์	แสงเพชร		ประธานกรรมการ
๒๒.๒	นางรัตนา	มีชัย	อาชีวศึกษาจังหวัดยโสธร	กรรมการ
๒๒.๓	นางสาวขวัญพร	จันปัญญา	อาชีวศึกษาจังหวัดยโสธร	กรรมการ
๒๒.๔	นายศตวรรษ	คงเจริญ	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๕	นางสาวจิตรจา	แผงงาม	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๖	นางสาวนลินี	บรรหารบุตร	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๗	นางสาวชลวิษา	ศรีสุรัตน์	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๘	นางสาวภาณีชดา	ยวาระโนภาส	งานบุคลากร	กรรมการ
๒๒.๙	นางสาวกานจเนศ	สุขอำนาจ	งานบุคลากร	กรรมการ
๒๒.๑๐	นางสาวกนกอร	เศิกศิริ	งานการเงิน	กรรมการ
๒๒.๑๑	นางสาวสุธิชา	ตรีแสน	งานการเงิน	กรรมการ
๒๒.๑๒	นางสาวสุรรัตน์	งามเหลือ	งานการเงิน	กรรมการ
๒๒.๑๓	นางสาวชนมณีภา	ชีพวัตร	งานการบัญชี	กรรมการ
๒๒.๑๔	นางสาวมณฑุทัย	อยู่คง	งานการบัญชี	กรรมการ
๒๒.๑๕	นางพรเพ็ญ	ทองคำ	งานพัสดุ	กรรมการ
๒๒.๑๖	นางสาวจินตหรา	ธงโบราณ	งานพัสดุ	กรรมการ
๒๒.๑๗	นางสาวกาญจนา	สุขอำนาจ	งานพัสดุ	กรรมการ
๒๒.๑๘	นางปภาวรินทร์	สุดบอนิจ	งานทะเบียน	กรรมการ
๒๒.๑๙	นางสาววนิดา	พาสุข	งานทะเบียน	กรรมการ
๒๒.๒๐	นางสาวพิจิตรรา	บัวชม	งานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒๒.๒๑	นางสาวบุญช่วย	วงศ์คำจันทร์	งานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๒๒.๒๒	นางสาวศิริทร	สุนทรา	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒๒.๒๓	นายอภิสิทธิ์	เชียวเขตวิทย์	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒๒.๒๔	นางสาวณัฐตรา	แช่เตีย	งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๒๒.๒๕	นายจักริน	เมาะลาชี	งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๒๒.๒๖	นางสาวพริมลดา	ประทุม	งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ	กรรมการ

๒๒.๒๗	นางสาวเยาวลักษณ์	วงษ์ไกร	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ
๒๒.๒๘	นายรัฐวุฒิ	บุญทศ	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒๒.๒๙	นางสาวศรिता	ปานพิมพ์	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒๒.๓๐	นางสาวกัณฑ์ณัฐา	พันธ์เพ็ญ	งานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒๒.๓๑	นายสุรสิทธิ์	มูลจันดา	งานปกครอง	กรรมการ
๒๒.๓๒	นางสาวปัทมญา	แสงสุข	งานปกครอง	กรรมการ
๒๒.๓๓	นางสาวสุภัทธรินทร์	สัตนาโค	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	กรรมการ
๒๒.๓๔	นางสาวประภัสสนันท์	เพชรไทย	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒๒.๓๕	นายติณณภพ	สิงจ๊ะ	งานโครงการพิเศษและการบริการ	กรรมการ
๒๒.๓๖	นางสาวชลธิชา	ไชยภักดี	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	กรรมการ
๒๒.๓๗	นางสาวพรพิมล	ยวະโนภาส	งานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๒๒.๓๘	นางกัลยาณี	อาทิตย์ตั้ง	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒๒.๓๙	นางบรรจง	ยวະโนภาส	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒๒.๔๐	นายคำเทียบ	พันธุ์มี	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒๒.๔๑	นางสาวจิณณ์ธารา	พิจารณ์	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการ
๒๒.๔๒	นางสาวภัทรินทร์	วิเวกวินัย	ธุรการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒๒.๔๓	นางสาวชนากานต์	แป้นทอง	งานอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการ
๒๒.๔๔	นายธีรพงศ์	ชินตา	งานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๒๒.๔๕	นายสุรียา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ	
๒๒.๔๖	นางสาวนิตดา	นครราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๒.๔๗	นายวิวัฒน์	นัสสาสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๒.๔๘	นายเพิ่มพูล	อนันตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ จัดทำรายงานผลข้อมูลตามมาตรฐานและประเด็นการประเมินที่รับผิดชอบ สนับสนุนข้อมูลให้ครู
พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะและเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดี
ต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสมปอง ทองศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร