

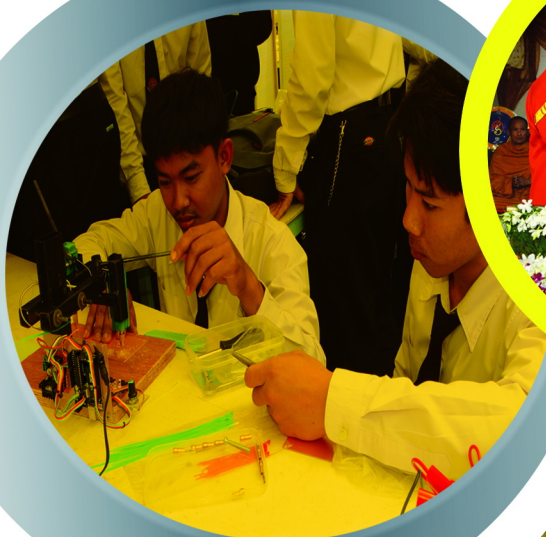


# รายงานการประเมินตนเอง

## Self-Assessment Report : SAR

### ประจำปีการศึกษา

### ๒๕๕๙



วิทยาลัยเทคนิคยโสธร

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา 2542 ในมาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย การประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก การมีประกันคุณภาพการศึกษาทำให้สังคมมั่นใจได้ว่า นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษามีคุณภาพตามความต้องการของสังคม

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2559 ประกอบด้วย 4 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้ และ 1 มาตรฐาน 10 ตัวบ่งชี้ ในวงรอบระหว่าง 1 เมษายน 2559 ถึง 31 มีนาคม 2560 หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นตัวชี้วัดคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อรองรับการประเมินต่อไป

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร

พฤษภาคม 2560



## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

3

การดำเนินงานของสถานศึกษา

16

การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

19

สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

56

ภาคผนวก

คำสั่ง

รูปภาพ



## 1.บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559

ตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่	1	2	3	4	5	6	รวม	เฉลี่ย
1	4	4					8	4.00
2	5	5	4	2	5		21	4.20
3	5	4	4	4			17	3.40
4	4						4	4.00
รวม							50	3.90

## สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

### 1.1 ระดับตัวบ่งชี้

- 1.1.1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” จำนวน.....5.....ตัวบ่งชี้
- 1.1.2 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี” จำนวน.....7.....ตัวบ่งชี้
- 1.1.3 จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้
- 1.1.4 จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง” จำนวน.....1.....ตัวบ่งชี้
- 1.1.5 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน” จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้

### 1.2 จุดเด่น (การปฏิบัติของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษาที่ส่งผลให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด)

1. สถานศึกษาเป็นสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับที่สูงที่สุดในชุมชน (จังหวัด)
2. สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน และมีความพึงพอใจต่อผู้จบการศึกษาในระดับมากที่สุด
3. ผู้เรียนที่จบการศึกษา ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลตามหลักสูตร
4. สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล และการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สถานศึกษาได้สนับสนุนให้ผู้เรียนฝึกประสบการณ์ โดยการให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน ท้องถิ่น
6. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น ต้นไม้ปริมาณมาก



**1.3 จุดที่ควรพัฒนา** (การปฏิบัติของสถานศึกษาไม่เป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษาที่ส่งผลให้ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด)

1. การพัฒนาปรับปรุงรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา
2. การจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี
3. การวางแผนการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี

**1.4 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา** (การดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา)

1. ควรมีการประชุมเชิงวิชาการในการศึกษาหลักสูตร และพัฒนารายวิชาและกลุ่มรายวิชาให้ สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชนและสถานประกอบการ
2. เป็นจำนวนผู้เรียนในระบบทวิภาคี โดยการประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครอง ในเรื่องเกี่ยวกับระบบทวิภาคี
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี
4. ใช้ระบบดูแลนักเรียน การวิเคราะห์และลดปริมาณการออกกลางคันของนักเรียน ระดับ ปวช.



# สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

## 1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

### 1.1 ประวัติของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิคยโสธร
ที่ตั้ง	96 หมู่ที่ 1 ถนนแจ้งสนิท ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000
เบอร์โทรศัพท์	0 - 457 - 9100, 0 - 4570 - 9160, โทรสาร 0 - 4570 -9199
Website	<a href="http://www.yt.ac.th">www.yt.ac.th</a>
E - mail	
พื้นที่	เนื้อที่ 157 ไร่ 3 งาน 49 ตารางวา
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม	จังหวัดยโสธร มีจำนวนประชากร ณ 31 ธันวาคม 2559 ทั้งสิ้น 539,815 คน แบ่งเป็นชาย 270,748 คน คน หญิง 269,067 รายได้ประชากรต่อหัวต่อคนต่อปี 66,789 บาท มูลค่าผลิตภัณฑ์ ของจังหวัดตามราคาประจำปี จำแนกตาม สาขาการผลิต 16 สาขา มีมูลค่าทั้งหมด 25,731 ล้านบาท โดยใน 3 ผลิตภัณฑ์สำคัญ คือ สาขาภาคเกษตรกรรม การล่าสัตว์ และการป่าไม้



## 2.2 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

### 2.2.1 แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา

#### แผนภูมิผู้บริหารสถานศึกษา



ว่าที่พันตรีวานิช สมชาติ  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร



นายอานนท์ แสงเพชร  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



นายพุลศักดิ์ ศรีวรมย์  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



นายทศพล สุวรรณไทรย์  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นายศราวุธ เมืองโคตร  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา



## 2.2.2 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	ว่าที่พันตรีวานิช สมชาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร
2	นายอานนท์ แสงเพชร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
3	นายพูลศักดิ์ ศรีวรมย์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
4	นายทศพล สุวรรณไตรย์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
5	นายศราวุธ เมืองโคตร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
6	นายสมคิด สิ้นเต็ม	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร
7	นายรังสรรค์ ศรีเสมอ	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
8	นายวิวัฒน์ นัสสาสาร	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
9	นายสุวัชย์ กันตะภาค	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
10	นางสาวนิตธา นครราช	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายชัยสมร ทนทาน	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
12	นายชิงชัย ศรีสุรัตน์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
13	ว่าที่ร้อยตรีประภิต แสนสุข	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นายบุญส่ง ยิ้มกลิ่น	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
15	นายชัชวาล ไชยราช	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
16	นายพิมพ์ประไพ คำโฉม	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
17	นายก้องกุล กุลแก้ว	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
18	นางจงดี ชัยนตรดิถก	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ





## 2.2.3 จำนวนครู จำแนกตามแผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

แผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ครูประจำชั้น	ครูพิเศษ/พกร.	มี	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
แผนกวิชาช่างยนต์	24	15	9	24	-	-	14	10	-
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	12	8	4	12	-	-	6	6	-
แผนกวิชาโลหะการ	6	3	3	6	-	-	2	4	-
แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	20	14	6	18	2	-	18	2	-
แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	14	10	4	14	-	-	10	4	-
แผนกวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	9	5	4	8	1	1	5	3	-
แผนกวิชาก่อสร้าง	8	8	-	8	-	-	1	7	-
แผนกวิชาสถาปัตยกรรม	2	1	1	1	1	-	1	1	-
แผนกวิชาการบัญชี	13	10	3	12	1	-	13	-	-
แผนกวิชาการตลาด	8	4	4	6	2	1	3	4	-
แผนกวิชาการเลขานุการ	4	3	1	4	-	-	2	2	-
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	8	4	4	8	-	-	6	2	-
แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	5	1	4	1	4	-	-	5	-
แผนกวิชาการโรงแรม	4	3	1	3	1	-	3	1	-
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	4	1	3	4	-	-	-	4	-
แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2	-	2	-	1	-	1	-
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	26	17	9	25	1	-	11	15	-
<b>รวม</b>	<b>169</b>	<b>109</b>	<b>60</b>	<b>156</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>95</b>	<b>71</b>	<b>-</b>



## 2.2.4 จำนวนบุคลากรทางการศึกษา

ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
<b>ฝ่ายบริหารทรัพยากร</b>					
งานบริหารงานทั่วไป	2	1	-	-	
งานบุคลากร	2	-	-	-	2
งานการเงิน	3	-	-	-	3
งานการบัญชี	2	1	-	-	1
งานพัสดุ	4	-	-	-	4
งานทะเบียน	2	-	-	-	2
งานอาคารสถานที่	-	-	-	1	1
งานประชาสัมพันธ์	2	-	-	-	2
<b>ฝ่ายวิชาการ</b>					
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	1	-	-	-	1
งานวัดผลและประเมินผล	1	-	-	-	1
งานวิทยบริการและห้องสมุด	3	-	-	-	3
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	1	-	-	-	1
งานสื่อการเรียนการสอน	1	-	-	-	1
งานอาชีวศึกษาบัณฑิต	1	-	-	-	1
<b>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>					
งานวางแผนและงบประมาณ	1	-	-	-	1
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	2	-	-	-	2
งานความร่วมมือ	-	-	-	-	-
งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์	1	-	-	-	1
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	1	1	-	-	
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	1	-	-	-	1



ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
<b>ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา</b>					
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	2	-	-	-	2
งานครูที่ปรึกษา	2	-	-	-	2
งานปกครอง	1	-	-	-	1
งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	1	-	-	-	1
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	2	-	-	-	2
งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน	1	-	-	-	1
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>40</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>37</b>



## 2.2.5 จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี

(ปีที่จัดทำรายงาน สํารวจ ณ วันที่ 10 มิถุนายนของปีการศึกษาที่รายงาน)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี									รวม
	1			2			3			
	ปกติ	ทวีภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวีภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวีภาคี	เทียบโอน	
<b>ระดับ ปวช.</b>										
-สาขางานยานยนต์	168	56	-	160	18	-	97	25	-	524
-สาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม	-	-	-	22	-	-	16	-	-	38
-สาขางานเครื่องมือกล	97	-	-	85	-	-	57	-	-	239
-สาขางานโครงสร้าง	-	18	-	-	9	-	9	-	-	36
-สาขางานไฟฟ้ากำลัง	97	-	-	109	-	-	84	-	-	290
-สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	72	-	-	54	-	-	32	-	-	158
-สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	57	-	-	34	-	-	46	-	-	137
-สาขางานการก่อสร้าง	21	-	-	9	-	-	11	-	-	41
-สาขางานโยธา	28	-	-	33	-	-	20	-	-	81
-สาขางานสถาปัตยกรรม	13	-	-	17	-	-	8	-	-	38
-สาขางานการบัญชี	144	40	-	136	-	-	141	-	-	461
-สาขางานการตลาด	26	-	-	13	-	-	11	-	-	50
-สาขางานการเลขานุการ	17	-	-	10	-	-	7	-	-	34
-สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	94	-	-	82	-	-	96	-	-	272
-สาขางานอาหารและโภชนาการ	24	-	-	25	-	-	6	-	-	55
-สาขางานการโรงแรม	41	-	-	47	-	-	25	-	-	113
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>899</b>	<b>144</b>	<b>-</b>	<b>836</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>666</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>2,567</b>



ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี									รวม
	1			2			3			
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
<b>ระดับ ปวส.</b>										
- สาขางานเทคนิคยานยนต์	112	-	-	94	-	-	-	-	-	206
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	52	-	-	33	-	-	-	-	-	85
- สาขางานเครื่องมือกล	63	-	-	57	-	-	-	-	-	120
- สาขางานแม่พิมพ์โลหะ	-	18	-	-	22	-	-	-	-	40
- สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	-	6	-	-	4	-	-	-	-	10
- สาขางานไฟฟ้าควบคุม	155	-	-	130	-	-	-	-	-	285
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	55	-	-	67	-	-	-	-	-	122
- สาขางานการก่อสร้าง	6	-	-	8	-	-	-	-	-	14
- สาขางานโยธา	43	-	-	45	-	-	-	-	-	88
- สาขางานเทคนิคสถาปัตยกรรม	5	-	-	6	-	-	-	-	-	11
- สาขางานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์(ฮาร์ดแวร์)	28	-	-	38	-	-	-	-	-	66
- สาขางานการบัญชี	195	-	-	165	-	-	-	-	-	360
- สาขางานการตลาด	23	-	-	18	-	-	-	-	-	41
- สาขางานการจัดการสำนักงาน	7	-	-	-	-	-	-	-	-	7
- สาขางานการพัฒนาโปรแกรม	66	-	-	100	-	-	-	-	-	166
- สาขางานอาหารและโภชนาการ	10	-	-	7	-	-	-	-	-	17
- สาขางานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	13	-	-	26	-	-	-	-	-	39
- สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	8	-	-	-	-	-	8
<b>รวม</b>	<b>833</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>800</b>	<b>28</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,685</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>1,732</b>	<b>64</b>	<b>-</b>	<b>1,636</b>	<b>55</b>	<b>-</b>	<b>666</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>4,252</b>



## 2.2.6. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี			รวม
	1	2	3	
ปวช.				
- สาขางานยานยนต์	56	18	25	65
- สาขางานโครงสร้าง	18	9	9	36
- บัญชี	40	-	-	-
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>114</b>	<b>27</b>	<b>34</b>	<b>175</b>
ปวส				
- สาขาเทคนิคการเชื่อม	6	4	-	10
- สาขาแม่พิมพ์โลหะ	18	22	-	30
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>40</b>



## 2.2.7 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

(1) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เทียบโอน)

ระดับ/สาขางาน	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
<b>ระดับ ปวช.</b>				
- สาขางานยานยนต์	59	19	-	87
- สาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม	10	-	-	10
- สาขางานเครื่องมือกล	39	-	-	89
- สาขางานโครงสร้าง	-	9	-	9
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	48	-	-	48
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	20	-	-	20
- สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	23	-	-	23
- สาขางานการก่อสร้าง	9	-	-	-
- สาขางานโยธา	14	-	-	14
- สาขางานสถาปัตยกรรม	4	-	-	4
- สาขางานการบัญชี	107	-	-	107
- สาขางานการตลาด	11	-	-	11
- สาขางานการเลขานุการ	7	-	-	7
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	68	-	-	5
- สาขางานอาหารและโภชนาการ	5	-	-	5
- สาขางานการโรงแรม	14	-	-	15
<b>รวม</b>	<b>438</b>	<b>28</b>	<b>-</b>	<b>466</b>



(2) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวิภาคี) .....47.....คน

ระดับ/สาขางาน	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
<b>ระดับ ปวส.</b>				
- สาขางานยานยนต์	74	-	-	74
- สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	26	-	-	26
- สาขางานเครื่องมือกล	33	-	-	33
- สาขางานแม่พิมพ์โลหะ	-	18	-	18
- สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ	-	1	-	1
- สาขางานไฟฟ้าควบคุม	137	-	-	137
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	55	-	-	55
- สาขางานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	29	-	-	29
<b>(ฮาร์ดแวร์)</b>				
- สาขางานโยธา	33	-	-	33
- สาขางานเทคนิคสถาปัตยกรรม	5	-	-	5
- สาขางานการบัญชี	142	-	-	142
- สาขางานการตลาด	16	-	-	16
- สาขางานการเลขานุการ	-	-	-	-
- สาขางานพัฒนาโปรแกรม	81	-	-	81
- สาขางานพัฒนาโปรแกรม	81	-	-	81
- สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	20	-	-	20
- สาขางานอาหารและโภชนาการ	6	-	-	6
- สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	8	-	-	8
<b>รวม</b>	<b>610</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	<b>629</b>
<b>รวมทั้งหมด ปวช. ปวส.</b>	<b>1,048</b>	<b>47</b>	<b>-</b>	<b>1,095</b>





## 2.3 เกียรติประวัติของสถานศึกษา

### 2.3.1 รางวัลและผลงานของสถานศึกษา (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

1. รางวัลชนะเลิศ ระดับ ปวช. ทักษะงานเชื่อมโลหะ GTAW/SMAW ระดับชาติ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดระยอง
2. รางวัลชนะเลิศ ระดับ ปวส. ทักษะงานเชื่อมโลหะ GTAW/SMAW ระดับชาติ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดระยอง
3. รางวัลชนะเลิศ ระดับ ปวส. ทักษะการติดตั้งตู้สาขาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ (PABX) ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดสุรินทร์
4. รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE กลุ่มรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบทองปีที่ 1 ประจำปี 2559 ระดับภาค และระดับชาติ
5. รางวัลนักศึกษาดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมร่วมกับธนาคารออมสิน ประจำปีการศึกษา 2559
6. รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลชาย กีฬาอาชีวศึกษา “สงขลาเกมส์” ครั้งที่ 11 ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดสงขลา
7. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2559

### 2.3.2 รางวัลและผลงานของผู้บริหาร (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

1. ได้รับรางวัลผู้บริหารศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2559 โดยศึกษาธิการจังหวัดยโสธร
2. ได้รับรางวัลเป็นผู้นำกับนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2559 โดย มณฑลทหารบกที่ 27
3. ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาจนได้รับ รางวัลชนะเลิศ การจัดร้านโซ่ห่วย ประเภททีมดีเด่น ระดับประเทศ ในกิจกรรมแม่โคโร และนักศึกษามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น โดย บริษัทสยาม แม็คโคร จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2559
4. ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาจนได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ชมรม TO BE NUMBER ONE กลุ่มรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบทอง ปีที่ 2 ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ได้รับรักษามาตรฐานต้นแบบ วิทยาลัยเทคนิคยโสธร



5. ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาจนได้รับรางวัลรองชนะเลิศการอันดับ 1 ระดับชาติ GTAW/GMAW/SMAW ระดับ ปวส. งานประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพและการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ ครั้งที่ 26 จังหวัดระยอง

**2.3.3 รางวัลและผลงานของ ครู และบุคลากรทางการศึกษา** (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

- ได้เป็นตัวในการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลครูสุภา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2559 ระดับจังหวัด และระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

**2.3.4 รางวัลและผลงานของผู้เรียนศึกษา** (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

1. รางวัลชนะเลิศ ระดับ ปวช. ทักษะงานเชื่อมโลหะ GTAW/SMAW ระดับชาติ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดระยอง

2. รางวัลชนะเลิศ ระดับ ปวส. ทักษะงานเชื่อมโลหะ GTAW/SMAW ระดับชาติ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดระยอง

3. รางวัลชนะเลิศ ระดับ ปวส. ทักษะการติดตั้งตู้สาขาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ (PABX) ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดสุรินทร์

4. รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE กลุ่มรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบทองปีที่ 1 ประจำปี 2559 ระดับภาค และระดับชาติ

5. รางวัลนักศึกษาดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมร่วมกับธนาคารออมสิน ประจำปีการศึกษา 2559

6. รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันกีฬาบอลเลย์บอลชาย กีฬาอาชีวศึกษา “สงขลาเกมส์” ครั้งที่ 11 ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 ณ จังหวัดสงขลา

7. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2559



### 3. การดำเนินงานของสถานศึกษา

#### 3.1 ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

##### 3.1.1 ปรัชญา

“มีวินัย ใฝ่คุณธรรม ล้ำเลิศวิชา พलานามัยสมบูรณ์”

##### 3.1.2 วิสัยทัศน์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร เป็นศูนย์กลางพัฒนาคนด้วยอาชีวศึกษายุคใหม่

##### 3.1.3 พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา และนำวิชาชีพสู่ชุมชน
2. พัฒนาคู่มือให้มีความรู้และประสบการณ์ มีวิทยฐานะสูงขึ้น
3. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่
4. บริหารจัดการด้วยการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้

##### 3.1.4 อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ทักษะดี มีคุณธรรม” “Good skills Good moral”

**ทักษะดี** หมายถึง เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความชำนาญในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ทั้งทักษะทางฝีมือ และทักษะทางปัญญา

**มีคุณธรรม** หมายถึง เป็นผู้ที่ประพฤติตน ปฏิบัติอยู่ในระเบียบ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ ประกอบด้วย ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุขภาพ สะอาด สามัคคี และมีน้ำใจ



## 3.1.5 รายจ่ายในการบริหารสถานศึกษา

งบดำเนินการปี 2559 จำนวนเงิน 39,454,523.79 บาท

รายจ่าย	จำนวนเงิน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1. รายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	3,977,716	10.08	
2. รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อ ชุมชน สังคม	860,400	2.18	
3. รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดง โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน	101,500	0.26	
4. รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	15,000	0.04	
5. รายจ่ายพัฒนาบุคลากร ฯลฯ	5,122,626.64	12.98	
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>10,077,243</b>	<b>25.54</b>	



## 3.2 การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษา เมื่อวันที่.....		
การประเมินคุณภาพภายในโดยหน่วยงาน ต้นสังกัด เมื่อวันที่.....		
การประเมินคุณภาพภายนอก โดย สำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การ มหาชน) เมื่อวันที่.....		



#### 4. การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

##### มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาคือคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

###### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
2. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษารายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา
3. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
5. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

###### วิธีการดำเนินงาน

1. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้น ปวช. 3 และนักศึกษาชั้น ปวส.2 ปีการศึกษา 2558 เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านงานอาชีพและการศึกษาต่อ
2. ประสานสถานประกอบการเพื่อรับสมัครผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาเข้าทำงาน
3. ติดตามผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2558
4. สร้างแบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลความพึงพอใจของสถานประกอบการ สถานศึกษาต่อผู้สำเร็จการศึกษา จากวิทยาลัยเทคนิคโยธาในด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และด้านสมรรถนะวิชาชีพ
5. ส่งแบบสำรวจความพึงพอใจไปยังสถานประกอบการที่ผู้สำเร็จการศึกษาทำงาน สถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาต่อ



## 6. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

6.1 คำนวณร้อยละของข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระ

6.2 คำนวณร้อยละของแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ตอบกลับจากหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน สถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลเทียบกับที่ส่งออกสำรวจ

6.3 คำนวณร้อยละของจำนวนความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย 3.51 -5.00 เทียบกับแบบสำรวจความพึงพอใจที่ส่งกลับ

6.4 คำนวณร้อยละของจำนวนความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปเฉลี่ย 3.51 -5.00 เทียบกับแบบสำรวจความพึงพอใจที่

6.5 คำนวณร้อยละของจำนวนความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย 3.51 -5.00 เทียบกับแบบสำรวจความพึงพอใจที่ส่งกลับ

## 7. รายงานผลการวิเคราะห์ต่อวิทยาลัยฯ

### ผลการดำเนินงาน

1. สามารถติดตามผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ได้คิดเป็นร้อยละ 81.81

2. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับกลับคืนจากการส่งออกสำรวจ คิดเป็นร้อยละ 64.04

3. จำนวนข้อมูลส่งกลับที่มีความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย 3.51 -5.00 คิดเป็นร้อยละ 99.86

4. จำนวนข้อมูลส่งกลับที่มีความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปเฉลี่ย 3.51 -5.00 คิดเป็นร้อยละ 99.68

5. จำนวนข้อมูลส่งกลับที่มีความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในด้านสมรรถนะวิชาชีพ เฉลี่ย 3.51 - 5.00 คิดเป็นร้อยละ 99.36

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 4 ข้อ ระดับคุณภาพ ดี

### จุดเด่น

ช่องทางในการติดต่อกับผู้สำเร็จการศึกษามีหลากหลายช่องทาง โดยเฉพาะเพราะทางด้าน อินเทอร์เน็ตผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ที่ศึกษาต่อส่วนใหญ่ศึกษาต่อสถานศึกษาเดิม



### จุดที่ควรพัฒนา

นักศึกษาที่จบการศึกษา ระดับ ปวส. ที่ได้งานทำจะติดต่อกลับของข้อมูลน้อย

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ปลูกจิตสำนึกผู้ที่จะจบการศึกษาให้รักสถานศึกษาขอความร่วมมือในการส่งข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จากกิจกรรมการปัจฉิมนิเทศ

ผู้สำเร็จการศึกษาในส่วนที่ศึกษาต่อที่สถานศึกษาเดิม ไม่ได้รับการสำรวจและประเมินความพึงพอใจ





## ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

### วิธีการดำเนินงาน

1. สรุปลำดับนักเรียน แรกเข้า ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2557
2. สรุปลำดับนักศึกษา แรกเข้า ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2558
3. กำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร
  - ระดับปวช. ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00
  - ระดับปวส. ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00
4. สรุปลำดับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.3 และระดับ ปวส. 2 จำนวนผู้เรียนพักการเรียน ย้ายสถานศึกษา และไม่ทราบสาเหตุ
5. คำนวณร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับแรกเข้า

### ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคโยธา มีนักเรียน ระดับ ปวช. แรกเข้า จำนวน 974 คน ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 466 คน คิดเป็นผู้สำเร็จการศึกษาเท่ากับ 47.84 ระดับคุณภาพ 2.99 นักศึกษาระดับปวส. แรกเข้า จำนวน 894 คน ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 629 คน คิดเป็นร้อยละผู้สำเร็จศึกษาระดับ ปวส. เท่ากับ 70.36 รวมนักเรียนนักศึกษาแรกเข้าทั้งหมด 1,868 คน ผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด 1,094 คน คิดเป็นร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด เท่ากับ 58.62

ผลการประเมินตามประเด็น เท่ากับ 3.66 ระดับคุณภาพการประเมิน ดี

### จุดเด่น

แหล่งข้อมูลรวมอยู่แหล่งเดียว คือ งานทะเบียน

### จุดที่ควรพัฒนา

ระยะเวลาในการอนุมัติสำเร็จการศึกษา มีระยะเวลาใกล้กับการสรุปผลการประกันคุณภาพ

### ข้อเสนอแนะและแนวทางพัฒนา

การกำหนดวันเวลาในการสำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องกับการสรุปการประกันคุณภาพ



## มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนร่วมกัน
2. สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษาและกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน
3. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง
5. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### วิธีการดำเนินการ

1. ผู้บริหารให้ความรู้เกี่ยวกับโรงเรียนคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ ในการประชุมประจำเดือน
2. จัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการกำหนดเป้าหมายพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา
3. ดำเนินการตามโครงการ
4. สรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
5. นำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการต่อไป



### ผลการดำเนินงาน

1. วิทยาลัยได้จัดกิจกรรมในการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรมจริยธรรม เช่น โครงการกิจกรรม 5 ส. ของแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง โครงการห้องเรียนสะอาดปราศจากเชื้อโรค แผนกวิชาช่างกลโรงงาน โครงการสร้างวินัยให้กับตัวเรา ของแผนกวิชาการตลาด โครงการตาวิเศษเห็นนะของแผนกวิชา ช่างยนต์ เป็นต้น

2. กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา “สถานศึกษาสะอาด การแต่งกายถูกระเบียบ”

3. มีการจัดทำโครงการและดำเนินการตามโครงการโดยมีผู้บริหารกำกับดูแล ติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด และการประเมินผลการดำเนินการ และมอบเกียรติบัตรเพื่อเป็นกำลังใจ เสริมสร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 4 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดี

### จุดเด่น

สถานศึกษามีชมรมวิชาชีพที่สามารถจัดกิจกรรมได้หลากหลาย

### จุดที่ควรพัฒนา

งบประมาณในการจัดกิจกรรมมีจำกัด

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

การจัดกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ควรมีการจัดทำร่วมกันระหว่างชมรมวิชาชีพ เพื่อลดงบประมาณ และจะได้สร้างความสามัคคีระหว่างชมรม



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

### ประเด็นการประเมิน

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความสามารถในการสื่อสารให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและ ผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และ เข้าใจในนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี
3. ผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรมและเป้าหมาย และดำเนินงานเพื่อให้นโยบาย สำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
4. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด
5. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนา ต่อไป

### วิธีการดำเนินงาน

1. ผู้อำนวยการได้ศึกษานโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของจังหวัด
2. ผู้อำนวยการให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่างๆ จากหน่วยงานต้นสังกัดกับครู และบุคลากรทางการ ศึกษาโดยการประชุมประจำเดือน ให้ความรู้กับนักเรียน นักศึกษาหน้าเสาธงในกิจกรรมหน้าเสาธงช่วงเช้า ให้ความรู้กับผู้ปกครองโดยการประชุมผู้ปกครอง ชุมชนโดยออกโครงการร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการ Fix it center
3. มีการกำหนดแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ตามนโยบายต่างๆ โดยมีการกำหนดโครงการร่วมกัน ระหว่าง ผู้บริหาร ครู และนักเรียนนักศึกษา และดำเนินการตามแผนงาน โครงการ โดยมีผู้อำนวยการ ตรวจสอบ และประเมินผล

### ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ชุมชนได้รับความรู้เกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษา โดยเฉพาะ การศึกษาด้านการอาชีวศึกษาโดยผู้อำนวยการ และสามารถจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ โดยมีผู้อำนวยการได้ติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดและช่วยแก้ไข ปัญหาต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 5 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดีมาก



**จุดเด่น**

สถานศึกษามีกิจกรรมช่วงเช้าหน้าเสาธง ซึ่งผู้บริหาร ครู ได้ทำกิจกรรมร่วมกันกับนักเรียน นักศึกษา  
สถานศึกษาจัดมีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่ ทุกปีเพื่อชี้แจงข้อปฏิบัติเรียน  
สถานศึกษามีโครงการร่วมกับชุมชนมาก

**จุดที่ควรพัฒนา**

ผู้บริหารมีเวลาในการประชุม ปรึกษาหารือ กับครู น้อย

**ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา**

ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ควรนิเทศแผนกวิชา เพื่อรับทราบปัญหาหารือร่วมกับครูในแผนกวิชา  
แก้ไขปัญหานักเรียน นักศึกษาในทุกเรื่อง



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี

2. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบ การศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพิ่มเติมตรงหรือ สัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

3. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี

4. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์ มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วย การกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี

5. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับประกาศ เกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือ องค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

### วิธีการดำเนินงาน

1. สรุปรายชื่อนักเรียน นักศึกษาทั้งหมดของปีการศึกษา 2559
2. สรุปรายชื่อนครุทั้งหมดที่ทำการสอนในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา 2559 โดยให้ครุมีวุฒิ การศึกษาตรงกับสาขาวิชาที่สอน
3. สรุปรายชื่อบุคลากรทางการศึกษาสายสนับสนุน การเรียนการสอน
4. คำนวณอัตราส่วนครุผู้สอนกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา
5. คำนวณอัตราส่วนบุคลากรทางการศึกษาสายสนับสนุน การเรียนการสอนต่อผู้เรียน
6. สรุปลงและรวบรวมจำนวนครุที่ได้รับการพัฒนาโดยการไปฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ในสาขาวิชาชีพหรือ หลักสูตรต่างๆ

### ผลการดำเนินงาน



1. อัตราส่วนของครูต่อผู้เรียน เฉลี่ยเท่ากับ 1 ต่อ 26.11
2. ครูที่จบตรงสาขาวิชาที่สอน คิดเป็นร้อยละเท่ากับ 100
3. จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี คิดเป็นร้อยละ 57.49
4. จำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่ไม่ใช่ครูต่อผู้เรียน เท่ากับ 1 ต่อ 38
5. ร้อยละของครูที่ได้ที่ ได้รับรางวัลจากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก เทียบกับจำนวนครูทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 1.84

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 4 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดี

#### จุดเด่น

ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษามีวุฒิการศึกษาที่ตรง และมีจำนวนบุคลากรการศึกษาที่เพียงพอ

#### จุดที่ควรพัฒนา

ครูพิเศษสอนมีจำนวนมากแต่มีการพัฒนาน้อยเมื่อเทียบกับครูประจำ

#### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

สนับสนุนให้ครูพิเศษสอนได้รับการพัฒนา และแสดงความสามารถให้มากขึ้นเพื่อเป็นการเรียนรู้การทำงานทั้งการสอนและงานอื่นๆ ที่มอบหมาย



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ
2. สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบดำเนินการ
3. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนให้ใช้ความรู้ ความสามารถไปบริการ วิชาการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของงบดำเนินการ
4. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำประกวด การแสดงโครงการพัฒนา ทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ
5. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการ ดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

### วิธีการดำเนินงาน

1. สถานศึกษาจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2559
2. รวบรวมผลการปฏิบัติตามโครงการ กิจกรรมต่างๆ ตามที่แผนกำหนด
3. คำนวณร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในตามแผนการปฏิบัติการเทียบกับงบดำเนินการทั้งหมด เช่น รายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือประโยชน์ต่อชุมชน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูน มหากษัตริย์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ

### ผลการดำเนินงาน

1. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี 2559 จัดสรรงบประมาณกับแผนกวิชาต่างๆ โครงการและ กิจกรรมต่างๆ ปฏิบัติตามแผนงาน และโครงการต่างๆ ที่กำหนด
2. สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ 10.08 ของ งบดำเนินการ
3. สถานศึกษามีค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือประโยชน์ต่อชุมชน คิดเป็นร้อยละ 2.18 ของงบดำเนินการ





4. สถานศึกษามีค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ คิดเป็นร้อยละ 0.26 ของงบดำเนินการ

5. สถานศึกษามีค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านการศึกษา เทคโนโลยี มหาษัตริย์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการคิดเป็นร้อยละ 0.04 ของงบดำเนินการ

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 2 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ต้องปรับปรุง

#### จุดเด่น

สถานศึกษาสนับสนุนการให้บริการวิชาชีพ ซึ่งเป็นเป็นพัฒนาผู้เรียน และชุมชน

#### จุดที่ควรพัฒนา

งบประมาณปี 2559 น้อย

จำนวนผู้เรียนน้อยลงทำให้งบประมาณน้อยลง

#### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ควรมีการเพิ่มผู้เรียนเพื่อเพิ่มงบประมาณ และเพิ่มรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงามและปลอดภัย
2. สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการและอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม
3. สถานศึกษามีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน
4. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย 4 ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ
  - (1) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก
  - (2) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน
  - (3) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัส ในเครื่องลูกข่าย
  - (4) มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน
  - (5) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
5. สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

### วิธีดำเนินการ

1. รวบรวมข้อมูลห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสาขาวิชาที่สอน สะอาด สวยงาม และปลอดภัย การจัดทำให้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ พร้อมใช้งาน มีจัดหา และบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัย
2. สถานศึกษาดำเนินการจัดหาเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการฐานข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ
3. มีการจัดให้ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร เข้าใช้ระบบสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งการเข้าสู่ระบบทุกคนต้องยืนยันตัวตน โดยการถือกอินทรีสผ่าน รหัสความปลอดภัย
4. มีผู้ดูแลระบบที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถให้บริการและให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### ผลการดำเนินการ

1. มีการจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย จัดอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ ให้พร้อมใช้งาน
2. มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 5 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดีมาก

### จุดเด่น

- สถานศึกษามีต้นไม้ร่มรื่น
- สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ และหลากหลาย
- สถานศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### จุดที่ควรพัฒนา

- จำนวนครุภัณฑ์ที่จัดสรรมีน้อย และจึงมีครุภัณฑ์เก่า จึงต้องมีการบำรุงรักษา อย่างดี

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

- ควรมีการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผน โครงการ ในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา
2. สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียนด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่งต่อผู้เรียนไม่เกิน 40 คน
3. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน
4. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียนโดยมีสัดส่วน 1 ทุนต่อผู้เรียน ไม่เกิน 100 คน
5. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงินหรือวัสดุ อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่น ๆ อย่างไม่อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ

### วิธีการดำเนินงาน

1. รวบรวมข้อมูล แผนและโครงการการทำงานร่วมกับสถานประกอบการในการร่วมกันจัดการเรียนการสอน
2. สรุปรายชื่อผู้เรียนทั้งหมดในปีการศึกษา 2559
3. สรุปรายชื่อสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือในการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และคำนวณอัตราส่วนของสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับผู้เรียน
4. สรุปรายชื่อครูพิเศษ วิทยากรจากภายนอก ที่ให้ความร่วมมือในการให้ความรู้กับจำนวนผู้เรียน
5. สรุปรายชื่อผู้ให้ทุนการศึกษากับผู้เรียน คำนวณอัตราส่วนของให้ทุนการศึกษากับจำนวนผู้เรียน
6. สรุปรายชื่อที่บริจาคเงิน หรือ วัสดุอุปกรณ์ หรือ ครุภัณฑ์

### ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคโยธธรร ได้ได้รับความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีสัดส่วนของสถานประกอบการต่อผู้เรียน เท่ากับ 1 แห่งต่อผู้เรียน 21 คน และมีวิทยากร จากภายนอกมาให้ความรู้ในแต่ละสาขาวิชาชีพ มีบุคคล ชุมชนให้ทุนการศึกษาโดยมีอัตราส่วนของทุนต่อผู้เรียน จำนวนผู้เรียน 70 คน มีผู้บริจาคเงิน วัสดุอุปกรณ์ จำนวน 5 ราย

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 4 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดี



**จุดเด่น**

สถานศึกษาเป็นสถาบันการศึกษาแห่งเดียวในจังหวัด จึงมีชุมชน และสถานประกอบการให้ความร่วมมือมาก

**จุดที่ควรพัฒนา**

สถานศึกษาได้ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการอย่างเป็นทางการยังน้อย

**ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา**

ควรมีการทำสัญญาความร่วมมืออย่างเป็นทางการ



### มาตรฐานที่ 3 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนา รายวิชาหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความ ต้องการของตลาดแรงงาน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

##### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการ เรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน

3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผล การเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

5. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนรายวิชา โดยการศึกษาค้นคว้าวิจัย อย่างน้อย 1 รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การระบุปัญหา
- (2) การระบุวัตถุประสงค์
- (3) วิธีการดำเนินการ
- (4) การเก็บข้อมูล
- (5) การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำ ความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือการวิจัย ไปใช้ประโยชน์

##### วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร และมอบหมายให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ ที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน

2. ประชุมมอบหมายให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยการบันทึกหลังการสอน

3. ประชุมมอบหมายให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยกำกับให้ครูทุกคนนำผล จากการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงไปพัฒนาผู้เรียน



4. จัดทำปฏิทินการนิเทศการสอนของแต่ละแผนกวิชาของฝ่ายวิชาการ แจกเวียนปฏิทินการนิเทศ และนิเทศการจัดการเรียนสอนของครูในทุกแผนกวิชา

5. ประชุมมอบหมายให้ครูทุกคนพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยให้ครูจัดทำงานวิจัยที่ประกอบไปด้วย การระบุปัญหา การระบุวัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ไปประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

### ผลการดำเนินงาน

1. มีครูทั้งหมด จำนวน 169 คน มีครูที่จัดทำแผนการเรียนรู้ที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่ได้รับมอบหมายให้จัดการเรียนการสอน จำนวน 169 คน

2. มีครูทั้งหมด จำนวน 169 คน มีครูที่จัดทำแผนการเรียนรู้ที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย และมีการบันทึกผลการสอน จำนวน 169 คน

3. ครูทุกคน นำผลจากการวัดและประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

4. ผู้บริหารได้นิเทศการเรียนการสอนของทุกแผนกรายวิชา เพื่อติดตามให้กำลังใจครูผู้สอนในการจัดการเรียนการสอน รวบรวมปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียน การสอนต่อไป

5. ครู จำนวน 169 คน มีการจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาจำนวน 169 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 5 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดีมาก

### จุดเด่น

ครูทุกคนให้ความร่วมมือ

### จุดที่ควรพัฒนา

ครูบางคนสอนหลายวิชาเป็นการเพิ่มภาระงานในการจัดทำเอกสารแผนการจัดการเรียนรู้

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. ครูที่สอนวิชาเดียวกันให้ใช้แผนการจัดการเรียนรู้เดียวกัน พัฒนาการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน

2. เมื่อมีการใช้หลักสูตรใหม่ควรมีการปรับปรุงรายวิชา ให้แผนกวิชาจัดประชุมให้ครูได้ร่วมกันพัฒนาแผนการเรียนรู้ และรายวิชาที่สอนเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร และความต้องการของชุมชน



## ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา
5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 – 4 ไม่เกิน 3 ปีครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

### วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมให้ครูศึกษารายวิชาในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน และสำรวจความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่สอน และสนับสนุนให้ในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา
2. สนับสนุนให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย
3. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

### ผลการดำเนินงาน

ครู ได้ศึกษารายวิชาในหลักสูตรและสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาและกลุ่มวิชาตามที่กำหนด จำนวน 167 คน

### จุดเด่น

ครูทุกคนต้องทำแผนการเรียนรู้ทุกรายวิชา และทุกภาคเรียน จึงสามารถแก้ไขปรับปรุงรายวิชาได้ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

### จุดที่ควรพัฒนา

หลักสูตรเปลี่ยนเร็ว ดังนั้น การพัฒนาจึงต้องมีการเริ่มต้นใหม่ ทำให้ไม่สามารถทำการพัฒนาในทุกรายวิชาได้ภายใน 3 ปี

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

จัดสรรงบประมาณในการจัดทำสื่อการสอนให้ครูทุกคน และมีการส่งประกวดสื่อการเรียนการสอน โดยให้วิทยาลัย จัดประกวด





### ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียน โดยให้มีครูนิเทศไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
4. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
5. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

#### วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. ประชุมวางแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. ระดับ ปวส. ในระบบปกติ ทวิภาคี หรือนอกระบบ
3. ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนในสถานประกอบการ หรือการฝึกประสบการณ์ ทำความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนกับสถานประกอบการ ติดต่อประสานกับสถานประกอบการดังกล่าวในการจัดการฝึกประสบการณ์
4. รวบรวมข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่ฝึกประสบการณ์ สถานประกอบที่นักเรียน นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์ และการนิเทศติดตามการฝึกประสบการณ์อย่างน้อย 1 ครั้ง
5. กำหนดให้นักเรียนระดับ ปวช. 3 และปวส. 2 ที่เรียนรายวิชาโครงการ ได้จัดทำโครงการ หรือโครงการงาน เพื่อพัฒนาการทักษะวิชาชีพของตนเองและพัฒนาการเรียนรู้
6. นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงการ โครงการงาน ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตประจำวัน หรือในการเรียนการสอน มีการประชุมทางวิชาการ และนำเสนอผลงานที่เป็นโครงการ โครงการงานต่อชุมชน
7. ประชุมวางแผนการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ กำหนดเครื่องมือ และเกณฑ์ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ



8. พัฒนาเครื่องมือ สำหรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
9. ดำเนินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ
10. สรุปผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ในแต่ละสาขาวิชา
11. วิทยาลัยเทคนิคโยธา สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกซึ่งความรู้ ความสามารถ ต่อชุมชน หรือองค์กรภายนอก โดยการนำเสนอผลงานที่เป็นผลิตผลของการเรียนรู้ และฝึกทักษะวิชาชีพ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม

#### ผลการดำเนินงาน

1. มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน 4,242 คน เป็นผู้เรียนในระบบทวิภาคี จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 5.29
  2. มีนักเรียนระดับ ปวช.3 จำนวน 691 คน มีการจัดทำโครงการ โครงการ จำนวน 279 ชิ้น นักศึกษา ระดับ ปวส.2 จำนวน 828 คน มีการจัดทำโครงการ โครงการ จำนวน 401 ชิ้น ซึ่งชิ้นงานทั้งหมด นำมาใช้ประโยชน์ได้ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100
  3. มีนักเรียน ปวช. 3 ลงทะเบียนเรียน จำนวน 614 คน ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 597 คน คิดเป็นร้อยละ 97.23 ของผู้ผ่านเกณฑ์เทียบกับนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาระดับ ปวส.2 ลงทะเบียนเรียน จำนวน 128 คน ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 121 คน คิดเป็นร้อยละ 94.53 ของผู้ผ่านเกณฑ์เทียบกับนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน
  4. มีนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด จำนวน 4,178 คน ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 5.10
- ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 4 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดี

#### จุดเด่น

วิทยาลัยเทคนิคโยธา ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการในการฝึกวิชาชีพที่หลากหลาย

#### จุดที่ควรพัฒนา

นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองส่วนใหญ่ในชุมชนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนในระบบทวิภาคี

#### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี
2. จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีให้ครบทุกสาขาวิชา



### ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม
5. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มใน การบริหารวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียน แต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

#### วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม ที่เกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การปกครอง ระบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
2. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม ที่การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการกีฬาและนันทนาการ
4. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม เกี่ยวกับการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ กิจกรรม เกี่ยวกับการให้นักเรียน นักศึกษา ใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงาน โดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม
6. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการต่าง ๆ
7. สรุป ประเมินผล จัดทำรายงานเสนอต่อวิทยาลัย



## ผลการดำเนินงาน

1. ได้ดำเนินการ ตามโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมชาติ ศาสนา ศาสนา พระมหากษัตริย์ การปกครอง ระบบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จำนวน 5 กิจกรรมและนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม
2. ได้ดำเนินการ ตามโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 5 กิจกรรม และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม
3. ได้ดำเนินการ ตามโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมการกีฬาและนันทนาการ จำนวน 6 กิจกรรม และนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม
4. ได้ดำเนินการ ตามโครงการเกี่ยวกับการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจำนวน 4 กิจกรรม และนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม
5. ได้ดำเนินการ ตามโครงการเกี่ยวกับการให้นักเรียน นักศึกษา ใช้ความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม จำนวน 14 กิจกรรม และนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม

ผลการประเมินตามประเด็นได้ จำนวน 4 ข้อ ระดับคุณภาพการประเมิน ดี

## จุดเด่น

วิทยาลัยเทคนิคยโสธรเป็นสถาบันที่มีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น มีต้นไม้จำนวนมาก

## จุดที่ควรพัฒนา

นักเรียน นักศึกษาส่วนหนึ่งยังไม่เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ต้นไม้ เนื่องจากสภาพแวดล้อมมีความร่มรื่นอยู่แล้ว

## ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ควรมุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษารักต้นไม้ เพื่อโครงการให้นักเรียน ครูและเจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้ที่มีอยู่ และรักษาให้คงอยู่ตลอดไป



## มาตรฐานที่ 4 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยกระบวนการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ด้านการประกันคุณภาพภายใน

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
2. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
4. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
5. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินภายนอก

#### วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุม จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และดำเนินการตาม ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
3. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง SAR ทุกระดับ ครู แผนกวิชา
4. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง SAR ระดับสถานศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด
5. นำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

#### ผลการดำเนินงาน

1. วิทยาลัยเทคนิคยโสธรมีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และดำเนินการตาม ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
3. รายงานการประเมินตนเอง SAR ของครู ของแผนกวิชา
4. รายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี 2559



**จุดเด่น**

วิทยาลัยเทคนิคยโสธรมีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรักสามัคคี ในการทำงาน

**จุดที่ควรพัฒนา**

ครูพิเศษสอน จะเป็นบุคลากรที่มีอายุการทำงานน้อย ขาดประสบการณ์ และขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณภาพภายใน

**ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา**

จัดอบรมให้ครูที่รับหน้าที่ใหม่ เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา



## ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา (ไม่ขอรับการประเมิน)

### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ โดยกำหนดผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน 5.00

### จุดเด่น

-

### จุดที่ควรพัฒนา

-

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-



ตัวบ่งชี้	ข้อมูลย้อนหลัง ..... (ปีการศึกษา)	เปรียบเทียบการพัฒนา		พัฒนา/ไม่พัฒนา
		2559 (ปีการศึกษา)	2560 (ปีการศึกษา)	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	-	4		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทาง	-	4		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด	-	5		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร	-	5		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน	-	4		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์	-	2		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	-	5		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	-	5		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	-	4		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษาจัดการศึกษา	-	4		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	-	4		





ตัวบ่งชี้	ข้อมูลย้อนหลัง ..... (ปีการศึกษา)	เปรียบเทียบการพัฒนา		พัฒนา/ไม่พัฒนา
		2559 (ปีการศึกษา)	2560 (ปีการศึกษา)	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการ ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	-	5		



## มาตรฐานที่ 8

### ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

#### จัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

**ความตระหนัก** สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานประกอบการ โดยมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและมีการจัดทำแผนการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา

**ความพยายาม** จัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและมีการจัดทำแผนการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา

#### การดำเนินงาน

1. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรอาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของ ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้าร่วมอบรม ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดทำ แผนการฝึกอบรมหลักสูตรอาชีพพระยะสัน ประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
3. ดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี
4. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
5. จัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร จัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชนสถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และมีการจัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา มีการดำเนินงานตามแผน มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง พร้อมทั้งจัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี สามารถปฏิบัติตามประเด็น (1) (2) (3) (4) และ (5) ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก



## ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ

**ความตระหนัก** มีการสำรวจข้อมูลในการอบรมอาชีพพระยาศรีพระยาศรีประเทพประชาชนและแก่นมัธยมโดยมีการสำรวจก่อนรับสมัครเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดการอบรมวิชาชีพตลอดจนใช้ในการปรับปรุงข้อมูลและวิธีการเรียนการสอนและการชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เข้ารับอบรม

**ความพยายาม** โดยความรับผิดชอบของฝ่ายวิชาการได้กำหนดให้หลักสูตรวิชาชีพพระยาศรี ได้มีการสำรวจข้อมูล ความต้องการในการอบรมอาชีพพระยาศรีทุกภาคเรียนและการทดลองใช้หลักสูตรเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

### การดำเนินงาน

1. สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร
2. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ
3. ทดลองใช้หลักสูตร
4. ประเมินหลักสูตร
5. การนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วตามข้อ 1 - 4 ไม่เกิน 2 ปีไปใช้  
อย่างน้อยร้อยละ 50 ของจำนวนรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม

### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา โดยการกำหนดรายวิชาใหม่หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม เกี่ยวกับเนื้อหาสาระ โดยร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ

เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ วิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติตามประเด็น

(1) (2) (3) (4) และ (5) ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก



### ตัวบ่งชี้ที่ 8.3 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

**ความตระหนัก** ได้จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้นสมรรถนะ อาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจแบบพอเพียง โดยหลักสูตรระยะสั้นก็ได้รับการพัฒนาด้วย

**ความพยายาม** โดยความรับผิดชอบของฝ่ายวิชาการได้กำหนดให้หลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น ได้มีการสำรวจ ข้อมูล ความต้องการในการอบรมอาชีพระยะสั้นทุกภาคเรียนและมีการพัฒนาหลักสูตรแบบฐานสมรรถนะที่ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน โรงเรียนและสถานประกอบการเป็นประจำทุกปีการศึกษา

#### การดำเนินงาน

1. ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอน
2. ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 50-59.99 ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา
3. ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 60-69.99 ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา
4. ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 70-79.99 ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา
5. ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นที่ดำเนินการตาม (1) ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน สามารถปฏิบัติ ตามประเด็น (1) และมีผลตาม (5) ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก



#### ตัวบ่งชี้ที่ 8.4 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาหลักสูตรอาชีพพระยะสั้น

**ความตระหนัก** มีการสำรวจข้อมูลในการอบรมอาชีพพระยะสั้นประเภทประชาชนและแกนมัธยม โดยมีการสำรวจก่อนรับสมัครเพื่อนำข้อมูลใช้ในการจัดการอบรมวิชาชีพตลอดจนใช้ในการปรับปรุงข้อมูลและวิธีการเรียนการสอนและการชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เข้าอบรม

**ความพยายาม** ได้กำหนดให้หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น มีการอบรมการใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมในการอบรมอาชีพพระยะสั้นทุกภาคเรียน โดยมีการจัดทำวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับรายวิชาการดำเนินงาน

1. ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นรายวิชาตามแผนจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นรายวิชา
3. ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นมีการกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์ และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบ ก่อนการจัดการฝึกอบรมทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม
4. ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม
5. ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร ดำเนินการให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น จัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นรายวิชา ตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม กำหนดและแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบก่อนการจัดการฝึกอบรม ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม และนำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม วิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติตามประเด็น 5 ข้อ ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก



### ตัวบ่งชี้ที่ 8.5 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

**ความตระหนัก** มีการระดมทรัพยากรและหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิและได้ร่วมเป็นวิทยากรที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยงานหลักสูตรระยะสั้น

**ความพยายาม** มีการจัดจำนวนคน – ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนในการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาวัสดุ อุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการมาสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อความทันสมัยของข้อมูลในการเรียนการสอน

#### การดำเนินงาน

1. มีแผนงาน/โครงการ การระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
2. มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากร หรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
3. จัดหาสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
4. การสนับสนุนทรัพยากรอื่น ๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
5. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากร ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เพื่อการปรับปรุง

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น นอกเหนือจากที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด ในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านสถานประกอบการ ด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุง ซึ่งวิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติตามประเด็น 5 ข้อ ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก



## ตัวบ่งชี้ที่ 8.6 ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่ได้รับการพัฒนา

**ความตระหนัก** โดยหลักสูตรระยะสั้น มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**ความพยายาม** ได้กำหนดให้งานหลักสูตรการเรียนการสอนระยะสั้นให้มีการจัดการเรียนรู้รายวิชาในการอบรมวิชาชีพพระยะสั้นทุกปีการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรแบบมาตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน โรงเรียน และสถานประกอบการเป็นประจำทุกปี

### การดำเนินงาน

1. จัดให้ครูสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่ได้รับการพัฒนา ด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นรายวิชาที่รับผิดชอบ

### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร จัดให้ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นรายวิชาที่รับผิดชอบเทียบร้อยละกับจำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าคะแนน 6.25 ระดับคุณภาพ ดีมาก



## ตัวบ่งชี้ที่ 8.7 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

**ความตระหนัก** มีการระดมทรัพยากรและจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิและได้ร่วมเป็นวิทยากรที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**ความพยายาม** ฝ่ายวิชาการได้กำหนดให้งานหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาชีพระยะสั้น ได้มีการระดมทรัพยากร จัดหาวิทยากรและร่วมเป็นวิทยากรในการอบรมอาชีพระยะสั้นและมีการพัฒนาวัสดุ อุปกรณ์ ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ เป็นประจำทุกปีการศึกษา

### การดำเนินงาน

1. มีการบริหารงบประมาณด้านการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สอดคล้องกับแผนการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีของสถานศึกษา
2. มีวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 25-29.99 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
3. มีวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 30-34.99 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
4. มีวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 35-39.99 ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
5. มีวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 40 ขึ้นไป ของงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคโยธธ มีการบริหารงบประมาณด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน รวมทั้งค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สอดคล้องกับแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีของสถานศึกษา วิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติตามประเด็น (1) และมีผลตาม (5)

ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก





### ตัวบ่งชี้ที่ 8.8 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป

**ความตระหนัก** มีการสำรวจข้อมูลในการอบรมอาชีพพระยะสั้นประเภทประชาชนและแกนมัธยม โดยมีการสำรวจก่อนรับสมัครเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดการอบรมวิชาชีพตลอดจนใช้ในการปรับปรุงข้อมูลและวิธีการเรียนการสอน และการชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เข้าอบรม

**ความพยายาม** ได้กำหนดให้งานหลักสูตรการเรียนการสอนพระยะสั้น ได้มีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการอบรมอาชีพพระยะสั้นทุกภาคเรียน โดยมีการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลและมีการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศักยภาพของแต่ละบุคคลตามความต้องการ

#### การดำเนินงาน

1. ข้อมูลผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป
2. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด
3. ข้อมูลผู้รับการฝึกอบรมที่ออกกลางคัน

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป เทียบร้อยละกับ จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ยกเว้นผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ออกกลางคัน คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าคะแนน 6.25 ระดับคุณภาพ ดีมาก



### ตัวบ่งชี้ที่ 8.9 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

**ความตระหนัก** มีการสำรวจข้อมูลในการอบรมอาชีพพระยะสั้นประเภทประชาชนและแกนมัธยม โดยมีการสำรวจก่อนรับสมัคร เพื่อนำข้อมูลใช้ในการจัดการอบรมวิชาชีพตลอดจนใช้ในการปรับปรุงข้อมูลและวิธีการเรียนการสอนและการชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เข้าอบรม

**ความพยายาม** โดยความรับผิดชอบของฝ่ายวิชาการได้กำหนดให้หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ได้มีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการอบรมอาชีพพระยะสั้นทุกภาคเรียน และการทดลองใช้หลักสูตรเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

#### การดำเนินงาน

1. ข้อมูลผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น
2. ข้อมูลผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่น

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีจำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรม หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น เทียบร้อยละกับจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่นนั้น คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าคะแนน 6.25 ระดับคุณภาพ ดีมาก



### ตัวบ่งชี้ที่ 8.10 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์

**ความตระหนัก** มีการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจในการอบรมอาชีวพระยะสั้นประเภทประชาชนและประเภทแกนมัธยม โดยมีการสำรวจระหว่างและหลังการฝึกอบรม เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการอบรมวิชาชีพตลอดจนใช้ในการปรับปรุงข้อมูลและวิธีในการเรียนการสอน

**ความพยายาม** ได้กำหนดให้งานหลักสูตรการเรียนการสอนระยะสั้นให้มีการจัดการเรียนรู้รายวิชา ในการอบรมวิชาชีพพระยะสั้นทุกปีการศึกษาและมีการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลและพัฒนาหลักสูตรแบบมาตรฐาน สมรรถนะที่สอดคล้องความต้องการของชุมชน โรงเรียน และสถานประกอบการเป็นประจำทุกปี

**การดำเนินงาน**

1. มีการประเมินความพึงพอใจ โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่าง สร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง นำข้อมูลมาวิเคราะห์
2. มีการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 50-59.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา
3. มีการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 60-69.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา
4. มีการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 70-79.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา
5. มีการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51-5.00 คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา

#### ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีการประเมินความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถ ที่ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นไปใช้ประโยชน์ ตามวัตถุประสงค์ของตน เช่น ประกอบอาชีพ พัฒนาอาชีพเดิม อาชีพเสริม เปลี่ยนอาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนและครอบครัว วิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติตามประเด็น (1) และมีผลตาม (5) ค่าคะแนน 5 ระดับคุณภาพ ดีมาก



## สรุปผลการประเมิน

## มาตรฐานที่ 8

## ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

มาตรฐาน	มาตรฐานและตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลสัมฤทธิ์ <sup>๑</sup>	ผลการประเมิน				
				ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
8	8.1 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการ การฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	5	5	✓				
	8.2 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐาน สมรรถนะรายวิชา ที่สอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชน สถานประกอบการ	5	5	✓				
	8.3 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาหลักสูตรอาชีพพระยะสัน	5	5	✓				
	8.4 ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรอาชีพพระยะ สัน	5	5	✓				
	8.5 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการ ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	5	5	✓				
	8.6 ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันที่ ได้รับการพัฒนา	5	5 (6.25)	✓				
	8.7 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและ งบประมาณ	5	5	✓				
	8.8 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันที่ มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป	5	5 (6.25)	✓				
8.9 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตร เทียบกับแรกเข้า	5	5	✓					
8.10 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มี ต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์	5	5	✓					
ผลการประเมินโดยเฉลี่ย			5.00	✓				



## 5. สรุปผลและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ 1</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	4	ดี
<b>มาตรฐานที่ 2</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	2	ต้องปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	5	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ 3</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4	4	ดี
<b>มาตรฐานที่ 4</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4	ดี
	<b>3.90</b>	<b>ดี</b>



## 5.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

5.1.1	ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”	จำนวน.....5.....	ตัวบ่งชี้
5.1.2	ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”	จำนวน.....7.....	ตัวบ่งชี้
5.1.3	จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”	จำนวน.....-.....	ตัวบ่งชี้
5.1.4	จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”	จำนวน.....1.....	ตัวบ่งชี้
5.1.5	จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”	จำนวน.....-.....	ตัวบ่งชี้

## 5.2 สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

### 5.2.1 จุดที่เด่น

1. สถานศึกษาเป็นสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับที่สูงที่สุดในชุมชน (จังหวัด)
2. สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน และมีความพึงพอใจต่อผู้ที่จบการศึกษาในระดับมากที่สุด
3. ผู้เรียนที่จบการศึกษา ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลตามหลักสูตร
4. สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล และการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สถานศึกษาได้สนับสนุนให้ผู้เรียนฝึกประสบการณ์ โดยการให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชนท้องถิ่น
6. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น ต้นไม้ปริมาณมาก

### 5.2.2 จุดที่ควรพัฒนา

1. การพัฒนาปรับปรุงรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยมีโครงการพัฒนารายวิชาและการดำเนินการอย่างเป็นระบบ
2. การจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี
3. การวางแผนการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี โดยให้ทุกส่วนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานและงบประมาณ



### 5.2.3 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1. ควรมีการประชุมเชิงวิชาการในการศึกษาหลักสูตร และพัฒนารายวิชาและกลุ่มรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชนและสถานประกอบการ
2. เป็นจำนวนผู้เรียนในระบบทวิภาคี โดยการประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจกับนักเรียนและผู้ปกครองในเรื่องเกี่ยวกับระบบทวิภาคี
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี
4. ใช้ระบบดูแลนักเรียน การวิเคราะห์และลดปริมาณการออกกลางคันของนักเรียน ระดับ  
ปวช.

