



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคโยธธ

ที่ ๑๑๐๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคโยธธ จะดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ครอบคลุม ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา ในมาตรา ๔๘ ให้สถานศึกษาทุกแห่งมีการประกันคุณภาพภายในและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๑) ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายสมปอง ทองศรี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโยธธ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายศราวุธ เมืองโคตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายพลทวีข จันทร์โคตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | กรรมการ |
| ๑.๔ นายถาวร ยาวะโนภาส | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๕ นายอานนท์ แสงเพชร | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางปฏิบัติ กำกับ ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. ให้การสนับสนุนช่วยเหลือ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บรรลุล่วงวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|--------------------------|------------|------------------|
| ๒.๑ นายอานนท์ | แสงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายศราวุธ | เมืองโคตร | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นายพลทวีข | จันทร์โคตร | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๔ นายถาวร | ยาวะโนภาส | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๕ นายทวี | ละลอกน้ำ | กรรมการ |
| ๒.๖ นายทวี | มณีสาย | กรรมการ |
| ๒.๗ นายชัยยุทธ | คำหงษา | กรรมการ |
| ๒.๘ นายกิตติพงษ์ | แสงพันธุ์ | กรรมการ |
| ๒.๙ ดร.วรวัฒน์ | บุญดี | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นายเพิ่มพูล | อนันตา | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวรวงคณา | พิมพ์ทอง | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นายอภิชาติ | ชุมวงศ์ | กรรมการ |
| ๒.๑๓ ว่าที่ร้อยตรีประกิต | แสนสุข | กรรมการ |

/๒.๑๔ นางสาวปิยธิดา...

๒.๑๔	นางสาวปิยธิดา	สายสุทธิ	กรรมการ
๒.๑๕	นางวันเพ็ญ	เที่ยงศิริ	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาววรัญญาภรณ์	อ่อนคำ	กรรมการ
๒.๑๗	นายก้องกุล	กุลแก้ว	กรรมการ
๒.๑๘	นายชูศักดิ์	ศรีบุตรชิน	กรรมการ
๒.๑๙	นางพูนทรัพย์	ไพเราะ	กรรมการ
๒.๒๐	นางสาวอุบล	ไชยพงษ์	กรรมการ
๒.๒๑	นางกิ่งกมล	สังข์ทอง	กรรมการ
๒.๒๒	นางรังสียา	ณวงษ์ศรี	กรรมการ
๒.๒๓	นายสุรียา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๔	นางสาวนิตธา	นครราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๕	นายวิวัฒน์	นัสสาสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. กำหนดนโยบาย ควบคุม ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
 ๒. วางแผน เตรียมการ การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
 ๓. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้
 ๔. ประสานงาน และให้ความร่วมมือในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานตามมาตรฐานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่วางไว้

๓. คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ ระบบการประกันคุณภาพ

๓.๑	นายอานนท์	แสงเพชร	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายสำรอก	เมฆหมอก	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๑, ๒) กรรมการ
๓.๓	นางสาวจิณณ์ธารา	พิจารณ์	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๓) กรรมการ
๓.๔	นายวิริยะ	ราชณวงศ์	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๔) กรรมการ
๓.๕	นายสุรียา	สาสวิน	(ด้านที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๕) กรรมการ
๓.๖	นางชนิดา	สินเต็ม	(ด้านที่ ๑.๒ ประเด็นที่ ๑) กรรมการ
๓.๗	นายกฤษฏา	ทังทอง	(ด้านที่ ๑.๓ ประเด็นที่ ๑) กรรมการ
๓.๘	นายสุวชัย	กันตะภาค	(ด้านที่ ๑.๓ ประเด็นที่ ๒) กรรมการ
๓.๙	นายมังกร	ปิยะกาฬ	(ด้านที่ ๑.๓ ประเด็นที่ ๒, ด้านที่ ๒.๑ ประเด็นที่ ๑, ๒ และ ด้านที่ ๒.๒ ประเด็นที่ ๑, ๒) กรรมการ
๓.๑๐	นายนิพนธ์	สุวรรณเพชร	(ด้านที่ ๒.๒ ประเด็นที่ ๑, ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๖ ด้านที่ ๒.๔ ประเด็นที่ ๑) กรรมการ
๓.๑๑	นายวิระศักดิ์	สุวรรณเพชร	(ด้านที่ ๒.๒ ประเด็นที่ ๒, ด้านที่ ๓.๑ ประเด็นที่ ๑) กรรมการ
๓.๑๒	นายกมลศิลป์	คำพิลา	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๑, ๓, ๔) กรรมการ
๓.๑๓	นางปักจิต	คำศรีสุข	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๒) กรรมการ
๓.๑๔	นายดลชัย	จันทร์ทิน	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๕, ๘) กรรมการ
๓.๑๕	นายไพฑูรย์	สุทธิสน	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๕, ๗) กรรมการ
๓.๑๖	นางกิ่งกมล	สังข์ทอง	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๕, ๗) กรรมการ
๓.๑๗	นายชิงชัย	ศรีสุรัตน์	(ด้านที่ ๒.๓ ประเด็นที่ ๖) กรรมการ
๓.๑๘	นางสาวนิตธา	นครราช	(ด้านที่ ๓.๒ ประเด็นที่ ๑) กรรมการ
๓.๑๙	หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา	(๙ ด้าน ๒๓ ประเด็นพิจารณา ในส่วนที่เกี่ยวข้อง)	กรรมการ

๓.๒๐ นายสุรียา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๑ นายวิวัฒน์	นัสสาสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๒ นางสาวเยาวลักษณ์	วงษ์ไกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำเครื่องมือการเก็บข้อมูล
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และผู้เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือที่สอดคล้องกัน
 ๓. พิจารณาข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อนำไปเป็นเกณฑ์หรือระดับคุณภาพของสถานศึกษา
 ๔. จัดเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณา และแหล่งหลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
 ๕. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อสรุปการปฏิบัติงานตามประเด็นการประเมิน
 ๖. รายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการประเมินต่อสถานศึกษา
 ๗. รายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการประเมิน ต่อคณะกรรมการตรวจประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

๔. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาการบัญชี

๔.๑ นางสาวปิยธิดา	สายสุทธิ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางชลดา	ศรีสุรัตน์	กรรมการ
๔.๓ นางฐาปณี	อินทนนท์	กรรมการ
๔.๔ นางเมตตา	บรรลือหาญ	กรรมการ
๔.๕ นางนฤมล	ยวาทโนภาส	กรรมการ
๔.๖ นางทารินทร์	วิเวกวินัย	กรรมการ
๔.๗ นางมริษฎดา	บุษดี	กรรมการ
๔.๘ นางจิตนา	พันธ์แก้ว	กรรมการ
๔.๙ นางสาววรรณภา	แคนไธสง	กรรมการ
๔.๑๐ นายชนะเมศร์	ธนโชติสุขวัฒน์	กรรมการ
๔.๑๑ นายวิวัฒน์	นัสสาสาร	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๒ นางกฤษพร	จิตตะยโสธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอนครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๕. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาการขายและการตลาด

๕.๑ นางสาววัลยาภรณ์	อ่อนคำ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางรุจิรา	โคตรชาดา	กรรมการ
๕.๓ นางสาวมลิวลัย	พระธรรมมาตย์	กรรมการ
๕.๔ นายกฤษฏา	แสนสุทธิ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวอรุณี	ไชยเสนา	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวลำไย	นียาทองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๖. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาการเลขานุการ

- | | | | |
|-----|---------------|------------|---------------------|
| ๖.๑ | นางวันเพ็ญ | เที่ยงศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ | นายเชมต์ธันธ์ | บางทราย | กรรมการ |
| ๖.๓ | นางสาวชนิดา | ชื่นสงวน | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๗. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- | | | | |
|------|-----------------|-----------|----------------------------|
| ๗.๑ | นายก้องกุล | กุลแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นายกมลศิลป์ | คำพิลา | กรรมการ |
| ๗.๓ | นางรัตติกาล | ใหญ่ล้ำ | กรรมการ |
| ๗.๔ | นายอานนท์ | พัสดร | กรรมการ |
| ๗.๕ | นายภูริวัฒน์ | เกื้อทาน | กรรมการ |
| ๗.๖ | นายเข้มชาติ | พงษ์พาน | กรรมการ |
| ๗.๗ | นางสาวปทุมทิพย์ | ใจกล้า | กรรมการ |
| ๗.๘ | นางยุพรัตน์ | พัสดร | กรรมการ |
| ๗.๙ | นายมังกร | ปิณะกาฬัง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.๑๐ | นางสาวทัศนพร | แสงทิพย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๘. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | | | |
|-----|-------------|------------|---------------------|
| ๘.๑ | นายชูศักดิ์ | ศรีบุตรชิน | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ | นายชาติรี | มูลชาติ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๙. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๙.๑	นายเพิ่มพูล	อนันตา	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายสนั่น	คำบุตดา	กรรมการ
๙.๓	นายสังวร	บุบผาสังข์	กรรมการ
๙.๔	นายประศาสน์	คำตา	กรรมการ
๙.๕	นายจำเริญ	ศรีวะโสภา	กรรมการ
๙.๖	นายประสิทธิ์	ถาวรศิริภัทร	กรรมการ
๙.๗	นายบรรเจิด	เรศสันเทียะ	กรรมการ
๙.๘	นายศุภฤกษ์	ศรีดาว	กรรมการ
๙.๙	นายอดิสรณ์	ไหว้พรหม	กรรมการ
๙.๑๐	นายกฤตพล	สุดบอนิจ	กรรมการ
๙.๑๑	นายปรีวัชร	คำศรีสุข	กรรมการ
๙.๑๒	นายศุภมิตร	รัตนมงคล	กรรมการ
๙.๑๓	นายฉัตรินันท์	สุมา	กรรมการ
๙.๑๔	นายเสรษฐสิทธิ์	กลางเมือง	กรรมการ
๙.๑๕	นายสรพงษ์	พอกพูน	กรรมการ
๙.๑๖	นายจิรวัดน์	ภิญโญ	กรรมการ
๙.๑๗	นายยุทธศิลป์	หุตาศัย	กรรมการ
๙.๑๘	นายอาทิตย์	ด้วงคำ	กรรมการ
๙.๑๙	นายสุรศักดิ์	บุญเอก	กรรมการและเลขานุการ
๙.๒๐	ว่าที่ร้อยตรีวิเศษ	มาอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๐. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๑	นายกิตติพงษ์	แสงพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายชิงชัย	ศรีสุรัตน์	กรรมการ
๑๐.๓	นายจักรพงษ์	แก่นแก้ว	กรรมการ
๑๐.๔	นายรุ่งศักดิ์	ตั้งวงษ์	กรรมการ
๑๐.๕	นายธนุตม์	บุบผาสังข์	กรรมการ
๑๐.๖	นายสนองศิลป์	ศิริโสม	กรรมการ
๑๐.๗	นายวีระศักดิ์	สุวรรณแพชร	กรรมการ
๑๐.๘	นายเอนก	สีบศรี	กรรมการ
๑๐.๙	ว่าที่ร้อยตรีพิทยา	กุลชนะพงศธร	กรรมการ
๑๐.๑๐	นายอภิวิชญ์	คำอู่่น	กรรมการ
๑๐.๑๑	นายอภิชาล	แสวงดี	กรรมการ
๑๐.๑๒	นายวีรวัฒน์	ทองแก้ว	กรรมการ
๑๐.๑๓	นายอรรถพล	กุลวงศ์	กรรมการ

- ๑๐.๑๔ นายไพฑูรย์ สุทธิสน กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๕ นายศศิเดชา จิตตะยโสธร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- มีหน้าที่** ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๑. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

- ๑๑.๑ ดร.วรวัฒน์ บุญดี ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายชัชวาลย์ ไชยราช กรรมการ
๑๑.๓ นายบุญเพิ่ม มงคลทวีวัฒน์ กรรมการ
๑๑.๔ นายฤทธิเดช บุญตา กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวเกยุรา ตรีแสนตอ กรรมการ
๑๑.๖ นางสาวขวัญฤดี กิมา กรรมการ
๑๑.๗ นายจักรวาล ทรงวิชัย กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๘ นายสุรียา ศรีวิเศษ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างยนต์

- ๑๒.๑ นายทวี ละลอกน้ำ ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายสำรอง เมฆหมอก กรรมการ
๑๒.๓ นายสมเกียรติ บุญน้อย กรรมการ
๑๒.๔ นายศิริพรรณ วงศ์สมศรี กรรมการ
๑๒.๕ นายสุวชัย กันตะภาค กรรมการ
๑๒.๖ นายสุรเดช จันทร์สา กรรมการ
๑๒.๗ นายวิจิตย์ แสงวงศ์ กรรมการ
๑๒.๘ นายสุรศักดิ์ อุทสาร กรรมการ
๑๒.๙ นายนิพนธ์ สุวรรณเพชร กรรมการ
๑๒.๑๐ นายกฤษฎา ทังทอง กรรมการ
๑๒.๑๑ นายเฉลิมศักดิ์ ศิริ กรรมการ
๑๒.๑๒ ว่าที่ร้อยโทสาคร ศรีสุวรรณ กรรมการ
๑๒.๑๓ นายกฤษฎา บุญชัยน กรรมการ
๑๒.๑๔ นางสาวนิตยา วิรุฬบุตร กรรมการ
๑๒.๑๕ นายวาทีน ถวนนอก กรรมการ
๑๒.๑๖ นายวิโรดม สายพันธ์ กรรมการ
๑๒.๑๗ นายวุฒิพงษ์ วิเศษโวหาร กรรมการ

๑๒.๑๘	นายประยูร	สีลาดเลา	กรรมการ
๑๒.๑๙	นายพยัคฆ์	เทพท้าว	กรรมการ
๑๒.๒๐	นายณัฐพงศ์	จันทร์ศิริ	กรรมการ
๑๒.๒๑	นายธีรศักดิ์	เสขฐะ	กรรมการ
๑๒.๒๒	นายวัชร	ดียะตาม	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๒๓	นายสกล	สร้อยวิเชียร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๓. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๑๓.๑	นางสาววรางคณา	พิมพ์ทอง	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นายพูลสุข	เวชกามา	กรรมการ
๑๓.๓	นายสุขสันต์	นางรัชชัย	กรรมการ
๑๓.๔	นายสรายุทธ	เทพมณี	กรรมการ
๑๓.๕	นายสรศักดิ์	ไชยนา	กรรมการ
๑๓.๖	นายดลชัย	จันทร์ทิน	กรรมการ
๑๓.๗	นายสมคิด	สินเต็ม	กรรมการ
๑๓.๘	นายวรารุฒิ	อุปฌาย์	กรรมการ
๑๓.๙	นายภาณุพล	เศิกศิริ	กรรมการ
๑๓.๑๐	นายสุริยา	สาลีวัน	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๑๑	นายไผ่	ชยันตรติลก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๔. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาสถาปัตยกรรม

๑๔.๑	นายอภิชาติ	ชุมวงศ์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	นายณัฐนนท์	ทองบพิตร	กรรมการ
๑๔.๓	นางสาวนพพร	บุญประสพ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)

๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๕. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาโลหการ

๑๕.๑	นายฉัฐธรณ์ คำหงษา	ประธานกรรมการ
๑๕.๒	นายอุดมศักดิ์ นามมนตรี	กรรมการ
๑๕.๓	นายพิธิพงศ์ ฤทธิมนตรี	กรรมการ
๑๕.๔	นายพิทักษ์ ศรีวิเศษ	กรรมการ
๑๕.๕	นายชัยสมร ทนทาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๖	นายจักรกฤษณ์ พันธุ์ศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๖. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๑๖.๑	นายทวี มณีสาย	ประธานกรรมการ
๑๖.๒	นายจุมพล ชุมสงค์	กรรมการ
๑๖.๓	นายธนกร จันทร์ทอง	กรรมการ
๑๖.๔	นายวิทยากมล เวชกามา	กรรมการ
๑๖.๕	นายปรีดา แข็งขันซ์	กรรมการ
๑๖.๖	นายภาณุพงษ์ คลังกลาง	กรรมการ
๑๖.๗	นายสมยศ หมิ่นแสน	กรรมการ
๑๖.๘	นายคชสรณ์ หินเฮาว์	กรรมการ
๑๖.๙	นางสาวธัญมาวดี ณ ระนอง	กรรมการ
๑๖.๑๐	นางสาวหทัยรัตน์ นามวงษา	กรรมการ
๑๖.๑๑	นายกิตติธัช พิมพ์ทอง	กรรมการ
๑๖.๑๒	นายทรงชัย ยุพิน	กรรมการ
๑๖.๑๓	นายสมพร การสุวรรณ	กรรมการ
๑๖.๑๔	นายไชยอนันต์ เต่าไห	กรรมการ
๑๖.๑๕	นายรังสรรค์ ศรีเสมอ	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.๑๖	นางสาวฉัฐวรรณ ชูรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๗. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

๑๗.๑	นางสาวอุบล ไชยพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๗.๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนฤมล พงษ์ศาสตร์	กรรมการ
๑๗.๓	นายสิริสร ศรีสุข	กรรมการและเลขานุการ
๑๗.๔	นางสาวอรุณฉวี นามหมืด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๘. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาการโรงแรม

- | | | |
|------|-------------------------|----------------------------|
| ๑๘.๑ | นางพูนทรัพย์ ไพอะระ | ประธานกรรมการ |
| ๑๘.๒ | นางสมผล แขวงเมือง | กรรมการ |
| ๑๘.๓ | นางสาวปิยาภรณ์ พุทธวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๘.๔ | นายอาทิตย์ สมประสงค์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑๙. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

- | | | |
|------|----------------------------|----------------------------|
| ๑๙.๑ | ว่าที่ร้อยตรีประกิต แสนสุข | ประธานกรรมการ |
| ๑๙.๒ | นายณัชพล ทองศรี | กรรมการ |
| ๑๙.๓ | นายณรงค์ชัย สุนทร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๙.๔ | นายมานะศักดิ์ อินตะนัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
 ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๒๐. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

- | | | |
|-------|------------------------------|----------------------------|
| ๒๐.๑ | นางรังษิยา ญวงษ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| ๒๐.๒ | นางสาวพัชราภรณ์ วงษ์แหวน | รองประธานกรรมการ |
| ๒๐.๓ | นางสาววราภรณ์ พนิกรณ์ | กรรมการ |
| ๒๐.๔ | นางนลินทิพย์ บุญทรัพย์ชิน | กรรมการ |
| ๒๐.๕ | นางจิราภรณ์ เชื้อฮา | กรรมการ |
| ๒๐.๖ | นายณัฐวุฒิ มาตย์เหลือ | กรรมการ |
| ๒๐.๗ | นางสาวภัทรวรินทร์ อินทรสุนทร | กรรมการ |
| ๒๐.๘ | นางสาวสิริธร อบรมทรัพย์ | กรรมการ |
| ๒๐.๙ | นางสาวสุชาสินี กลิ่นเกล้า | กรรมการ |
| ๒๐.๑๐ | นายครุวนา ศิริศรี | กรรมการ |
| ๒๐.๑๑ | นางปักจิต คำศรีสุข | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๐.๑๒ | นางสาวณัฐสุดา ศรีวิเศษ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับแผนกวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๒๑. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒๑.๑	นางกิงกมล	สังข์ทอง	ประธานกรรมการ
๒๑.๒	นางหนูพุด	ปักเขมะยา	รองประธานกรรมการ
๒๑.๓	นางชนิดา	สินเต็ม	กรรมการ
๒๑.๔	นางนภัสวรรณ	อินทนนท์	กรรมการ
๒๑.๕	นางเรวดี	ศรีธัญรัตน์	กรรมการ
๒๑.๖	นางธัญญรัตน์	แสนสุข	กรรมการ
๒๑.๗	นายวิริยะ	ราชณวงศ์	กรรมการ
๒๑.๘	นางสาวจรรุณ	โสหา	กรรมการ
๒๑.๙	นางมุขดา	โอบอ้อม	กรรมการ
๒๑.๑๐	นายกรณัฏฐ์	มาลัย	กรรมการ
๒๑.๑๑	นางสาวประภาศรี	ทองมูล	กรรมการ
๒๑.๑๒	นางจิราพร	สันหนิง	กรรมการ
๒๑.๑๓	นายจักรธรรม	ชยันตรติลล	กรรมการ
๒๑.๑๔	นางละมัยพร	ชยันตรติลล	กรรมการ
๒๑.๑๕	นายอรรถพล	หาไชย	กรรมการ
๒๑.๑๖	นางสาวมาราตรี	กองสินแก้ว	กรรมการ
๒๑.๑๗	นางสาววีณา	ชั้นเงิน	กรรมการ
๒๑.๑๘	นายสุริยา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.๑๙	นางสาวนิตดา	นครราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑.๒๐	นางสาวกานดาดี	มณีวัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับบุคลากรสายการสอน ครู พนักงานราชการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ครู พนักงานราชการ ครูพิเศษ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากไม่ถึง ๖ เดือน ไม่ต้องจัดส่งรายงานฯ)
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง สำหรับหมวดวิชา พร้อมหลักฐาน ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๒๒. คณะกรรมการประกันคุณภาพ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

๒๒.๑	นายอานนท์	แสงเพชร	ประธานกรรมการ	
๒๒.๒	นางรัตนา	มิชัย	อาชีวศึกษาจังหวัดยโสธร	กรรมการ
๒๒.๓	นางสาวขวัญพร	จันปัญญา	อาชีวศึกษาจังหวัดยโสธร	กรรมการ
๒๒.๔	นายศักดิ์นิพนธ์	ผาดไธสง	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๕	นางสาวฐานิตา	ศรีมาลัย	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๖	นางสาวนลินี	บรรหารบุตร	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒๒.๗	นายบุญเลี้ยง	ทุมพัฒน์	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ

/๒๒.๘ นางสาวภาณีชดา...

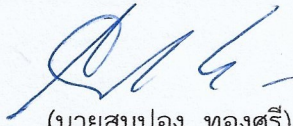
๒๒.๘	นางสาวภาณีชดา	ยวະโนภาส	งานบุคลากร	กรรมการ
๒๒.๙	นายศตวรรษ	คงเจริญ	งานบุคลากร	กรรมการ
๒๒.๑๐	นางสาวกนกอร	เศิกศิริ	งานการเงิน	กรรมการ
๒๒.๑๑	นางสาวสุธิชา	ตรีแสน	งานการเงิน	กรรมการ
๒๒.๑๒	นายมงคล	ธงไชย	งานการเงิน	กรรมการ
๒๒.๑๓	นางสาวชนมณีภา	ชิปวัตร	งานการบัญชี	กรรมการ
๒๒.๑๔	นางสาวมณฑุทัย	อยู่คง	งานการบัญชี	กรรมการ
๒๒.๑๕	นางพรเพ็ญ	ทองคำ	งานพัสดุ	กรรมการ
๒๒.๑๖	นางสาวจินตหรา	ธงโบราณ	งานพัสดุ	กรรมการ
๒๒.๑๗	นางสาววารุณี	พินดวง	งานพัสดุ	กรรมการ
๒๒.๑๘	นางปภาวรินทร์	สุดบอนิจ	งานทะเบียน	กรรมการ
๒๒.๑๙	นางสาวนิตดา	พาสุข	งานทะเบียน	กรรมการ
๒๒.๒๐	นางสาวพิจิตรรา	บัวชม	งานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒๒.๒๑	นางสาวบุญช่วย	วงษ์คำจันทร์	งานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๒๒.๒๒	นางสาวศิริพร	สุนทรา	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒๒.๒๓	นายวิภาส	ทองศรี	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒๒.๒๔	นางสาวณัฐตรา	แซ่เตี้ย	งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๒๒.๒๕	นายวีระศักดิ์	วงศิริ	เจ้าหน้าที่ประจำห้องประลองต้นแบบวิศวกรรม	กรรมการ
๒๒.๒๖	นางสาวพริมลดา	ประทุม	งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ	กรรมการ
๒๒.๒๗	นางสาวเยาวลักษณ์	วงษ์ไกร	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ
๒๒.๒๘	นางสาวศศิธร	พันธ์เพ็ญ	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒๒.๒๙	นางสาวสุรรัตน์	งามเหลือ	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒๒.๓๐	นางสาวดลนภา	ศรีโชค	งานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒๒.๓๑	นายสุรสิทธิ์	มูลจันดา	งานปกครอง	กรรมการ
๒๒.๓๒	นางสาวพัทธนันท์	แก้วคุณ	งานปกครอง	กรรมการ
๒๒.๓๓	นางสาวชลธิชา	ศิริโสม	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	กรรมการ
๒๒.๓๔	นางปาริชาติ	ชุมสงค์	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒๒.๓๕	นายติณณภพ	สิงจ๊ะ	งานโครงการพิเศษและการบริการ	กรรมการ
๒๒.๓๖	นางสาวชลธิชา	ไชยภักดี	งานพัฒนาหลักสูตร	กรรมการ
๒๒.๓๗	นางสาวพรพิมล	ยวະโนภาส	งานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๒๒.๓๘	นางกัลยาณี	อาทิตยตั้ง	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒๒.๓๙	นางบรรจง	ยวະโนภาส	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒๒.๔๐	นายคำเทียน	พันธุ์มี	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒๒.๔๑	นางสาวจิณณ์ธารา	พิจารณ์	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการ
๒๒.๔๒	นางสาววัชรียา	ไชยราช	ธุรการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒๒.๔๓	นางสาวชนากานต์	แป้นทอง	งานอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการ
๒๒.๔๔	นายพนันท์	ไชยรักษ์	งานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๒๒.๔๕	นายสุรียา	สาโรจน์	กรรมการและเลขานุการ	
๒๒.๔๖	นางสาวนิตดา	นครราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๒.๔๗	นายวิวัฒน์	นัสสาสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ จัดทำรายงานผลข้อมูลตามมาตรฐานและประเด็นการประเมินที่รับผิดชอบ สนับสนุนข้อมูลให้ครู
พนักงานราชการ ครูพิเศษ ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะและเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดี
ต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมปอง ทองศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร